

Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Томский политехнический техникум»  
(ОГБПОУ «ТПТ»)



## **Методические указания по выполнению практических работ для учебного междисциплинарного курса**

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества  
организации

Для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по  
отраслям)

2018г.

Методические указания для практических работ разработаны на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по специальности *СПО 38.02.01*  
*Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* и рабочей программы МДК 01.01  
Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

\_\_\_\_\_ Е.А.Метелькова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Разработчик:** Бикмухаметова А.И., преподаватель

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой

методической комиссии (ЦМК)

естественнонаучных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ (А.И. Бикмухаметова)

№	Содержание работы	Кол-во часов
1	Практическая работа № 1. Составление графика документооборота.	2 ч.
2	Практическая работа № 2. Разработка рабочего плана счетов.	2 ч.
3	Практическая работа № 3. Учет кассовых операций.	2 ч.
4	Практическая работа № 4. Учет операций на расчетных счетах.	2 ч.
5	Практическая работа № 5. Учет операций на специальных счетах.	2 ч.
6	Практическая работа № 6. Учет кассовых операций в иностранной валюте.	2 ч.
7	Практическая работа № 7. Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц.	2 ч.
8	Практическая работа № 8. Группировка основных средств.	2 ч.
9	Практическая работа № 9. Документальное оформление поступления основных средств.	2 ч.
10	Практическая работа № 10. Учет поступления основных средств.	2 ч.
11	Практическая работа № 11. Учет амортизации основных средств.	2 ч.
12	Практическая работа № 12. Учет затрат по ремонту основных средств.	2 ч.
13	Практическая работа № 13. Выбытие основных средств.	2 ч.
14	Практическая работа № 14. Учет арендованных основных средств.	2 ч.
15	Практическая работа № 15. Учет лизинговых операций.	2 ч.
16	Практическая работа № 16. Переоценка основных средств.	2 ч.
17	Практическая работа № 17. Учет операций с нематериальными активами.	2 ч.
18	Практическая работа № 18. Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов.	2 ч.
19	Практическая работа № 19. Учет долгосрочных инвестиций в порядке строительства хозяйственным способом.	2 ч.
20	Практическая работа № 20. Учет долгосрочных инвестиций в порядке строительства подрядным способом.	2 ч.
21	Практическая работа № 21. Учет финансовых вложений в деятельности других организаций.	2 ч.
22	Практическая работа № 22. Учет ценных бумаг.	2 ч.
23	Практическая работа № 23. Заполнение первичных документов по движению материально-производственных запасов.	2 ч.
24	Практическая работа № 24. Отражение в учете поступления материалов.	2 ч.
25	Практическая работа № 25. Отражение в учете списания материалов.	2 ч.

26	Практическая работа № 26. Оценка материалов при их списании.	2 ч.
27	Практическая работа № 27. Учет распределения ТЗР.	2 ч.
28	Практическая работа № 28. Группировка затрат на производство.	2 ч.
29	Практическая работа № 29. Учет затрат основного производства.	2 ч.
30	Практическая работа № 30. Учет затрат и распределение услуг вспомогательного производства.	2 ч.
31	Практическая работа № 31. Учет списания и распределения общепроизводственных расходов.	2 ч.
32	Практическая работа № 32. Учет списания и распределения общехозяйственных расходов.	2 ч.
33	Практическая работа № 33. Учет и списание расходов будущих периодов. Учет создания и использования резервов.	2 ч.
34	Практическая работа №34. Суммирование затрат на производство.	2 ч.
35	Практическая работа №35. Составление регистров по учету затрат на производство.	2 ч.
36	Практическая работа № 36. Учет выпуска продукции, работ, услуг.	2 ч.
37	Практическая работа № 37. Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка.	2 ч.
38	Практическая работа № 38. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.	2 ч.
39	Практическая работа № 39. Учет продажи продукции и результатов от продажи по моменту отгрузки.	2 ч.
40	Практическая работа № 40. Учет продажи продукции по моменту оплаты.	2 ч.
41	Практическая работа № 41. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	2 ч.
42	Практическая работа № 42. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	2 ч.
43	Практическая работа № 43. Учет расчетов со страховыми организациями.	2 ч.
44	Практическая работа № 44. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2 ч.
45	Практическая работа № 45. Оформление документов по учету расчетов с подотчетными лицами.	2 ч.
46	Практическая работа № 46. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	2 ч.
Итого:		92 ч.

## Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ студентами по МДК 01.01 «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации» по специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" разработаны в соответствии с ФГОС. Основной целью методических указаний является документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

Методические указания по выполнению практических работ направлены на формирование умений и навыков по принятию экономических решений, формированию экономического мышления студентов.

При выполнении практических работ, студент должен

**уметь:**

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;

- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов.

**знать:**

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;

- документальное оформление поступления и расхода материально- производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализацию готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциями расчетов с подотчетными лицами.

Полученные знания и приобретенные умения направлены на формирование следующих компетенций: ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1. - ПК 1.4.

Итоговым контролем по данной дисциплине в соответствии с рабочим учебным планом является сдача экзамена квалификационного по ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации».

### **Правила выполнения практических работ**

Каждый студент после выполнения задания должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.

Отчет о проделанной работе следует делать в тетради для практических работ или в отдельных формах. Содержание отчета указано в описание практической работе.

Таблицы следует выполнять с помощью линейки карандашом.

Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.

Вспомогательные расчеты можно выполнить на отдельных листах, а при необходимости на листах отчета.

Если студент не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Оценку по практической работе студент получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- оформление работы соответствует требованиям;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- студент может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по практическим работам студент получает при условии выполнения всех предусмотренной программой работ, после сдачи отчетов по работам при удовлетворительных оценках за опросы и контрольные вопросы во время практических занятий.

# ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

## Тема: Проведение проверки документов-2ч

1. **Цель работы:** усвоение правил заполнения первичных документов, проверка правильности составления документов и исправления в них ошибок, организация документооборота

2. **Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш.

### 3. Пояснения к работе

Хозяйственные операции в бухгалтерском учете оформляются первичными документами. Каждый документ должен содержать набор обязательных реквизитов: наименование документа, дата составления (она же дата проведения операции), содержание операции, ее количественные и суммовые значения, наименования должностей лиц, ответственных за составление и проведение операции, подписи этих лиц. Обработывая документы, бухгалтер проверяет их по форме, по содержанию и арифметически. При необходимости осуществляется таксировка и контрировка первичных документов.

Выявленные ошибки исправляются корректурным способом, способом дополнительной записи или способом «красное сторно».

### 4. Задание.

4.1. Обработать приходный ордер № 156.

4.2. Составить и обработать авансовый отчет № 178 от 25 октября.

### 5. Исходные данные.

5.1. 15 ноября на центральный склад ОАО «Синтез» от текстильного комбината (код поставщика 18) поступило согласно сопроводительному документу № 140 350 м драповой ткани (номенклатурный номер 12021) по цене 125 руб. за метр, 200 м подкладочной ткани (номенклатурный номер 12024) по цене 80 руб. за метр. НДС – 18 %. Код вида операции 30. Принял ценности кладовщик Силаев И.К, сдал экспедитор Антонов Д.Ю. Единица измерения - метр (код 02). Кладовщик Силаев И.К. составил приходный ордер № 156 и передал его в бухгалтерию.

**ПРИХОДНЫЙ  
ОРДЕР №**

**156**

Форма по ОКУД

Коды

0315003

Организац  
ия

ОАО «Синтез»

по  
ОКПО

5. Структурное подразделение -

6.

Дата сос- та- вле- ния	Код ви- да опе- рации	Склад	Поставщик		Стра- ховая компа- ния	Корреспонди- рующий счет		Номер документа		
			наиме- нование	код		счет, суб- счет	код анали- тичес- кого учета	сопроводи- тельного	платежно- го	
15.11	30	центр	Текст.ко мб.		-	10-1	-	140	-	

7.

Материальные ценнос-	Единица изме-	Количество	Цена,	Сум-	Сум-	Всего	Но-	Поряд-
----------------------	---------------	------------	-------	------	------	-------	-----	--------



наименование, сорт, размер, марка	но- менк- латур- ный номер	код	наимено- вание	по доку- менту	при- нято	руб. коп.	ма без учета НДС, руб. коп.	ма НДС, руб. коп.	с уче- том НДС, руб. коп.	мер пас- пор- та	ковый номер по склад- ской картоте- ке
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ткань драповая	12021		метр	300	300					-	7
Ткань подкладочная	12024		метр	250	250					-	15
Итого						X					

**Приня**

**л**

**Сдал**

(должно  
сть)

(подпис  
ь)

(расшифровка  
подписи)

(должн  
ость)

(подп  
ись)

(расшифровка  
подписи)

**5.2.** Начальник смены Ефремов Н.И. был направлен в командировку из Москвы в Орел с 22 октября по 24 октября 20XX. 21 октября в кассе ему был выдан аванс на командировочные расходы в сумме 6500 руб.

По окончании командировки в бухгалтерию представлен авансовый отчет № 178 от 25 октября 20XX г. и следующие документы: квитанция и счет-фактура № 65 гостиницы с 22 по 24 октября на сумму 2360 руб. (в том числе НДС 360 руб.), железнодорожный билет № 1573 от 21 октября Москва-Орел на сумму 859 руб., железнодорожный билет № 3976 от 24 октября Орел-Москва на сумму 1065 руб. Суточные за время командировки составили 2100 руб. Остаток аванса Ефремов внес в кассу по приходному кассовому ордеру № 191 от 25 октября.

Отчет проверил и обработал бухгалтер (фамилия студента). Деньги принял кассир Карпова Т.В. Отчет утвержден директором ООО «Лазурит» Демченко А.Л. 25 октября.

## **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Приходный ордер, авансовый отчет.
5. Описание своих действий при обработке документов.
6. Обоснование выбранного способа исправления ошибок.

## **7. Контрольные вопросы**

1. Кто имеет право подписи первичных документов?
2. Допускаются ли исправления в первичных документах? В каких?
3. В чем заключается обработка бухгалтерских документов?
4. Какие виды проверки бухгалтерских документов вы знаете?
5. Дайте понятие таксировки и котиловки бухгалтерских документов.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

### Тема: Составление графика документооборота

1. **Цель работы:** овладение навыками составления графика документооборота.
2. **Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш.
3. **Пояснения к работе**

1. Документооборот – это процесс движения документа с момента его создания или получения до завершения исполнения и передачи в архив. Порядок, сроки и пути прохождения документов фиксируются в графике. Документооборот должен быть построен по рациональной схеме, охватывающей наименьшее число промежуточных инстанций и минимальное количество времени нахождения на каждой из них.

2. Пример.

Приложение к учетной политике ООО «ППП»

График документооборота Требования-накладной

Утверждаю

Директор ООО «ППП»

И.И.Иванов

Наименование Документа	Создание документа					Проверка документа				Обработка документа		Передача в архив	
	Количество	Ответственный			Срок исполнения	ответственный	Кто представляет	Порядок представления	Срок представления	Кто исполняет	Срок исполнения	Кто исполняет	Срок передачи
		за выписку	за оформление	за									
Требование-накладная	2	цех	ОМТ С бухгал	склад	Ежедневно.	бухгалтерия	1экз-цех 2экз-склад	при отчете при реестре	ежедневно	бухгалтерия	ежедневно	бухгалтерия	По истечении квартала

4. **Задание.** Составить график документооборота первичных бухгалтерских документов: приходного кассового ордера, расходного кассового ордера, платежной ведомости.

### 5. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Графики документооборота.

### 7. Контрольные вопросы

1. Кто организует работу по составлению графика документооборота?
2. Из каких этапов движения документа складывается график документооборота?
3. Каковы правила хранения первичных документов?
4. Каков порядок передачи первичных документов в архив?
5. Каков порядок изъятия первичных документов у организации?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3,4

### Тема: Обобщение первичной информации в учетных регистрах

#### Заполнение журнала-главной книги

1. **Цель работы:** ознакомление с порядком обобщения и накопления учетной информации в учетных регистрах, заполнение журнала-главной книги
2. **Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, калькулятор, план счетов бухгалтерского учета.
3. **Пояснения к работе**

Одним из этапов работы с первичными документами является обобщение их информации в учетных регистрах. Учетные регистры – это сводные документы, имеющие форму таблиц определенного графления, предназначенные для обобщения и накопления первичной информации. Сочетание учетных регистров и технических средств обработки учетной информации составляют формы ведения бухгалтерского учета. Выбор формы производится организацией самостоятельно, исходя из ее структуры, вида деятельности. При переносе информации на первичном документе делается отметка с указанием даты переноса и номера учетного регистра.

**4.Задание.** Заполнить Журнал-Главную книгу организации.

дата	Содержание операции	сумма	Счет		Счет		Счет		Счет	
			дебет	Кредит	дебет	Кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Сальдо на _____										
...										
...										
...										
Обороты										
Сальдо на _____										

Продолжение таблицы

Счет		Счет		Счет		Счет		Счет		Счет	
дебет	Кредит	Дебет	кредит	дебет	Кредит	дебет	Кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

## 5. Исходные данные:

5.1. На 01 октября имеются остатки по счетам:

Наименование счета	Сумма	Наименование счета	Сумма
Основное производство	15000	Расчеты по социальному страхованию	28000
Касса	6000	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	57000
Расчетные счета	773000	Уставный капитал	5000000
Расчеты по оплате труда	50000	Продажи	-
Расчеты по налогам и сборам	37000	Прибыли и убытки	122000

Хозяйственные операции за октябрь:

№№	Дата	Наименование документа и содержание хозяйственной операции	Сумма
1	03.10	Оприходованы денежные средства в кассу с расчетного счета	50000
2	04.10	Выдана из кассы заработная плата за сентябрь	25000
3	04.10	Выданы из кассы денежные средства под отчет	8000
4	05.10	Получены от поставщиков материалы для оказания услуг	60000
5	28.10	Начислена зарплата за оказание услуг	112000
6	28.10	Удержан из зарплат налог	14600
7	28.10	Начислены страховые взносы на зарплату	33500
8	30.10	Выставлен счет заказчику за оказанные услуги	318600
9	30.10	Начислен НДС на стоимость услуг	48600
10	30.10	Списана себестоимость услуг	205500
11	30.10	Определен и списан финансовый результат от оказания услуг	64500
12	31.10	Перечислены страховые взносы	58000
13	31.10	Перечислен налог	50000
14	31.10	Заказчик оплатил счет за оказанные услуги безналичным путем	318600

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Журнал-главную книгу.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5

**Тема: Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации-2ч**

- 1. Цель работы:** научиться конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
- 2. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.
- 3. Пояснения к работе**

1. Каждая организация на основе единого плана счетов бухгалтерского учета и исходя из особенностей деятельности разрабатывает рабочий план счетов, который включает:

- необходимые для осуществления учета синтетические счета и субсчета,
- систему аналитических счетов.

2. Пример. Приложение к учетной политике ООО «ППП»

### Рабочий план счетов бухгалтерского учета

Утверждаю

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО

Синтетические счета	Субсчета	Аналитические счета
01 Основные средства	01.1 Основные средства в организации	1. Здания 2. Сооружения 3. Транспортные средства и т.д.
	01.2 Выбытие основных средств	
02 Амортизация основных средств	02.1 Амортизация ОС, учитываемых на счете 01	
	02.2 Амортизация ОС, учитываемых на счете 03	
03 Доходные вложения в материальные ценности	03.1 Матер.ценности в организации	1 оборудование 2 транспортные средства
	03.2 Материальные ценности, предоставленные во временное владение и пользование	1 оборудование 2 вычислительная техника
	03.3 Материальные ценности, предоставленные во временное пользование	
	03.4 Прочие матер.ценности	
07 Оборудование к установке		
08 Вложения во внеоборотные активы	08.3 Строительство объектов основных средств	1. Строительство объектов 2 Монтаж оборудования
	08.4 Приобретение объектов основных средств	1 Приобретение оборудования 2. Приобретение транспортных

		средств 3 Приобретение инвентаря 4 Приобретение вычислительной техники
И т. Д.		

**4. Задание.** Разработать примерный рабочий план счетов организации.

#### **5. Исходные данные**

ООО «Авиалет» занимается производством мягкой мебели.

На 01.01 текущего года имеются данные об активах и пассивах ООО:

- основные средства, в том числе машины и оборудование, транспортные средства, вычислительная техника, хозяйственный инвентарь;
- нематериальные активы, в том числе патент на торговую марку;
- затраты, связанные а) с оформлением права на объект недвижимости; б) соприобретением готового оборудования; в) с приобретением технологического оборудования, требующего монтажа;
- материально-производственные запасы, в том числе ДСП, МДФ, фанера, поролон, мебельная фурнитура;
- заключены договора с ООО «Комплекс-Ц» и с ООО «Фирма-ежик» на поставку продукции;
- расчеты с ООО «Фирма-ежик» ведутся по авансовым платежам;
- открыты расчетные счета в филиале № 2598 Сбербанка РФ и в КБ «Газпром»;
- наличные денежные средства хранятся в кассе организации;
- Уставный капитал;
- нераспределенная прибыль, в том числе прошлых лет и отчетного года;
- осуществляет расчеты с бюджетом по налогам, в том числе по НДС, транспортному налогу, налогу на имущество организации, налогу на прибыль, НДФЛ;
- осуществляет расчеты с внебюджетными фондами по страховым взносам;
- заключены договора: а) с ДОК № 8 - на поставку фанеры, в) с МУП «Электросети» - на поставку электроэнергии, г) с МУП «Водоканал» - на поставку воды, д) с МУП «Теплосеть» - на поставку тепла;
- осуществляет расчеты с разными дебиторами и кредиторами;
- ведет учет доходов и расходов;
- имеется задолженность перед банком по долгосрочному кредиту.

#### **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Рабочий план счетов организации.

#### **7. Контрольные вопросы**

1. Кто отвечает за формирование рабочего плана счетов?
2. Какая классификация счетов лежит в основе построения плана счетов бухгалтерского учета?
3. Какие два подхода лежат в основе организации рабочего плана счетов?
4. Какие принципы лежат в основе разработки плана счетов?
5. Почему организации обязаны разрабатывать свой рабочий план счетов?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6

### Тема: Заполнение кассовых ордеров. Составление отчета кассира-2ч

1. **Цель работы:** закрепление порядка составления и обработки первичных кассовых документов.
2. **Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, бланки документов, калькулятор, план счетов бухгалтерского учета.
3. **Пояснения к работе**

Кассовые операции оформляются типовыми формами первичной учетной документации, утвержденными Госкомстатом России по согласованию с Банком России и Минфином РФ. Прием наличных денег производится по приходному кассовому ордеру № КО-1. Выдача наличных денег производится по расходному кассовому ордеру № КО-2, платежным ведомостям. Все поступления и выдачи наличных денег организации учитывают в кассовой книге № КО-4. Кассовая книга заполняется кассиром ежедневно.

4. **Задание 1.** Заполнить приходный и расходный кассовые ордера. Составить отчет кассира № 107 за 22 апреля.

#### 4.1. Исходные данные

Остаток денежных средств в кассе ООО «Оникс» на 22 апреля составлял 14840 руб.

В течение дня произошло движение денежных средств:

1. ПКО № 648. Получено с расчетного счета по чеку КС № 91618314 526030 руб., в том числе на зарплату 510630 руб., на командировочные расходы 9400 руб., на пособия 6000 руб.
2. ПКО № 649. Получена от кладовщика Егоровой Е.П. сумма недостачи 1230 руб.
3. ПКО № 650. Внесен Алексеевой В.И. остаток неиспользованного аванса на хозяйственные нужды 400 руб.
4. РКО № 577. Выдано инженеру Семенову Е.П. пособие по уходу за ребенком 2800 руб.
5. РКО № 578. Выдано Ветровой Г.Д. 9400 руб. на командировочные расходы.
6. Платежная ведомость № 19. Выдана заработная плата 446280 руб.

#### 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер (по одному), вкладной лист кассовой книги.

#### 5. Контрольные вопросы

1. Кто проводит кассовые операции?
2. Кто подписывает приходный кассовый ордер?
3. Сколько экземпляров кассовой книги оформляет кассир?
4. Для каких целей служит платежная ведомость?
5. Дайте понятие лимита наличных денежных средств.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 7

### Тема: Записи на счетах кассовых операций (заполнение журнала хозяйственных операций)-2ч

- 1. Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах хозяйственных операций по учету денежной наличности.
- 2. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, калькулятор, план счетов бухгалтерского учета.
- 3. Пояснения к работе**

Для учета наличия и движения денежных средств в кассе организации служит синтетический активный счет 50 «Касса». По дебету счета отражается оприходование денег в кассу, по кредиту – выдача. Сальдо счета соответствует остатку денежных средств в кассе.

Помимо наличных денежных средств в кассе могут находиться денежные документы: почтовые марки, вексельные марки, марки госпошлин, оплаченные авиабилеты и др. Их учет ведется на отдельном субсчете к счету «Касса».

Сверхлимитный остаток наличных денег подлежит сдаче на расчетный счет. При невозможности возврата денег организация может воспользоваться услугами инкассаторской службы банка, ближайшего отделения банка или почтового отделения и передать им наличные денежные средства для дальнейшего зачисления на расчетный счет. Такие средства признаются организацией переводами в пути и учитываются на одноименном активном счете 57. По дебету отражается списание наличных денег из кассы, по кредиту – зачисление их на расчетный счет.

- 4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций по учету денежной наличности за август.
- 5. Исходные данные.** Остаток денежных средств в кассе на 01 августа составил 23470 руб.

Хозяйственные операции за август

№№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
	С 01 по 10 августа			
1	Оприходовано в кассу с расчетного счета на различные цели	50 000		
2	Оприходована выручка за проданную продукцию	6 000		
3	Выдано на командировочные расходы	12 000		
4	Выдано на хозяйственные нужды	3 000		
5	Получен аванс от покупателей	2 000		
6	Приобретены марки гос.пошлины	7 000		
7	Выплачена зарплата	95 000		
8	Выплачено пособие по больничному листу	1 500		
9	Выплачено пособие по случаю рождения ребенка	5 000		
10	Получен остаток подотчетных сумм	80		
11	Возвращен заем	6 000		
12	Внесен наличными инвестором вклад в Уставный капитал	7 000		
13	Сдан на расчетный счет сверхлимитный остаток кассы	3 000		
14	Сданы деньги инкассатору	3 000		



	С 11 по 20 августа			
1	Получена выручка от покупателя	7 000		
2	Получен штраф за нарушение условий договора	2 000		
3	Выдана зарплата	15 000		
4	Уплачена арендная плата	1 000		
5	Сданы деньги на расчетный счет	4 000		
6	Оприходована сумма материального ущерба	2 000		
7	Возвращен остаток подотчетных сумм	50		
8	Получено от инвестора в счет вклада в Уставный капитал	12 000		
9	Сдана выручка инкассатору	6 000		
10	Приобретены проездные билеты	2 000		
	С 21 по 31 августа			
1	Получен аванс от покупателей	5 000		
2	Оприходована выручка от продажи основных средств	4 000		
3	Оприходовано с расчетного счета	82 000		
4	Выплачено пособие по больничному листу	4 500		
5	Сдано инкассатору	5 500		
6	Приобретены почтовые марки	5 000		
7	Выдано на хозяйственные нужды	8 000		
8	Возвращен остаток подотчетных сумм	120		
9	Оприходованы излишки в кассе	700		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Журнал хозяйственных операций

## 7. Контрольные вопросы

1. Перечислите основные требования, обеспечивающие сохранность денежных средств в кассе.
2. Какие документы служат основанием для заполнения кассовой книги?
3. На основании каких документов будут произведены записи по дебету счета 57?
4. На основании каких документов производятся записи по кредиту счета 57?
5. Приведите примеры денежных документов.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8

### Тема: Заполнение журнала ордера № 1, ведомости № 1-2ч

- 1. Цель работы:** усвоение порядка обобщения информации по учету кассовых операций в учетных регистрах.
- 2. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, калькулятор, план счетов бухгалтерского учета.
- 3. Пояснения к работе.**  
Обобщение данных о движении наличных денежных средств производится в журнале-ордере № 1 и в ведомости № 1 по счету 50. Данные регистры заполняются на основании отчетов кассира за отчетный месяц. Записи в журнале-ордере производятся по кредитовому принципу, в ведомости – по дебетовому.
- 4. Задание.** Составить журнал-ордер № 1 по счету 50 «Касса» и ведомость № 1 за август. Номера счетов, корреспондирующих со счетом 50, установить самостоятельно.
- 5. Исходные данные** представлены в практической работе № 7.

#### Журнал-ордер № 1 по кредиту счета «Касса» за август

Дата	С кредита счета «Касса» в дебет счетов				Итого
...					
...					
ИТОГО					

#### Ведомость № 1 за октябрь по дебету счета «Касса»

Сальдо на начало месяца \_\_\_\_\_

Дата	В дебет счета «Касса» с кредита счетов				Итого
...					
...					
ИТОГО					

Сальдо на конец месяца \_\_\_\_\_

### 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Журнал-ордер № 1 и ведомость № 1.

### 7. Контрольные вопросы

1. Кем оформляется журнал-ордер № 1?
2. По какому принципу строится журнал-ордер?
3. В каком учетном регистре отражается сальдо счета 50?
4. Как рассчитывается сальдо счета 50?
5. Допускаются ли исправления в журнале-ордере № 1?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9

### Тема: Заполнение платежного поручения, платежного требования, объявления на взнос наличными-2ч

- 1. Цель работы:** усвоение порядка заполнения и обработки первичных банковских документов.
- 2. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, бланки документов, план счетов бухгалтерского учета.
- 3. Пояснения к работе**

Свободные денежные средства организация хранит в банке на расчетных и специальных счетах. Прием и выдача наличных средств и безналичные перечисления производятся на основании документов:

- объявление на взнос наличными выписывается при вносе наличных денежных средств на расчетный счет;
- денежный чек выписывается организацией и является приказом банку о выдаче с расчетного счета указанной в нем суммы наличных денежных средств;
- платежное поручение – поручение организации банку о перечислении соответствующей суммы с ее расчетного счета на расчетный счет получателя;
- платежное требование – требование поставщика к покупателю оплатить на основании расчетных и отгрузочных документов проданную продукцию, выполненные работы, услуги.

**4. Задание.** Заполнить объявление на взнос наличными № 68-Т, платежное поручение № 58, платежное требование № 26.

#### 5. Исходные данные

**5.1.** 9 августа бухгалтером ООО «Стрелец» Дмитриевой А.Л. внесена в банк наличными сумма депонированной заработной платы 13000 руб. Банк получателя – КБ «Прогресс» г. Рязань. Счет для зачисления денег 40702810528911500092. ИНН 5516326905. КПП 554020008. БИК 0446563271. Деньги принял кассир банка Светлова Б.Е.

**5.2.** 27 марта ООО «Союз» направило покупателю ООО «Арктика» платежное требование на оплату запасных частей к холодильному оборудованию согласно договору от 22 марта № 31 в сумме 70800 руб. (в том числе НДС 18 % - 10800 руб.). Условие оплаты – с акцептом. Срок для акцепта 7 дней.

ИНН ООО «Арктика» 7713325207, счет № 40702810300000000387 в АКБ «Возрождение» г. Тула. БИК 085525331. Кор.счет банка 3010181060000000445.

ИНН ООО «Союз» 7335126551, счет № 40702810500000001224 в КБ «Газпром» г Воронеж. БИК 066930236. Кор.счет банка 30101810400000000872.

**5.3.** 20 апреля 2011 г. ООО «Арктика» осуществляет уплату НДС за 1 квартал 2011 г. в сумме 236000 рублей. ИНН 7713325207, КПП 771332712, счет № 40702810300000000387 в АКБ «Возрождение» г. Тула. БИК 085525331. Кор.счет банка 3010181060000000445. Вид оплаты 01. Очередность платежа 4.

Статус плательщика 01. КБК - 18211603010010000140, Код ОКАТО - 365241, Основание платежа - ТП (текущий платеж), налоговый период – КВ 01.2011, Номер документа – 0, Дата документа – 20.04.2011 (дата представления налоговой декларации), Показатель типа платежа – НС (уплата налогов).

Получатель УФК по тульской области (Межрайонная ИФНС России № 17 по Тульской области). ИНН 3523011972, КПП 352801001, счет № 40101810700000010002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула. БИК 041909001, кор.счет 30101810200000000352.

#### 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Платежное поручение, платежное требование, объявление на взнос наличными.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10

**Тема: Обработка выписки банка. Записи на счетах операций по учету денежных средств на счетах в банках (заполнение журнала хозяйственных операций)-2ч**

**1.Цель работы:** усвоение порядка обработки выписки банка и отражения на счетах хозяйственных операций по учету безналичных денежных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

О движении денежных средств на расчетном счете банк извещает владельца счета банковской выпиской. Выписка представляет собой второй экземпляр лицевого счета, открытого банком организации. Сохраняя денежные средства организации банк считает себя ее должником. Поэтому зачисление денежных средств и их остаток в выписке отражается по кредиту, а списание – по дебету. К выписке прилагаются первичные документы, подтверждающие зачисление-списание денежных средств. Каждая хозяйственная операция оформляется в выписке условным кодом.

При обработке выписки бухгалтер проверяет соответствие записей прилагаемым первичным документам и проставляет корреспондирующие счета на полях выписки.

Для учета наличия и движения денежных средств на счетах в банке служат синтетические активные счета 51 «Расчетные счета» и 55 «Специальные счета в банках». По дебету отражается зачисление денежных средств на счета, по кредиту – списание. Сальдо дебетовое соответствует остатку денежных средств на счетах.

### 4.Задание.

**4.1.**Обработать выписки банка с расчетного счета завода «Электрон». Номер счета 40701810528911000054 в Мещанском отделении Сбербанка РФ.

**4.2.** Заполнить журнал хозяйственных операций за сентябрь

### 5. Исходные данные.

**5.1.**Представлены выписки банка за 12, 13, 14, 15, 18 августа

Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>12 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		111210
432	03		40701810528911000054	3000	
850	01	041945332	40702810200000000414		
					711000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>13 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		

433	03		40701810528911000054	12000	
215	01	081965324	40702810200000000881		55000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>14 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		
201	01	0419462336	40702810100000008666	12230	
046	03		40701810528911000054		1800
750	02	022822154	40702810400000000332		151000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>15 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		
202	01	024624896	40702810100000005421	12890	
751	02	043948354	40702810200000000772		37000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>18 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		
101	02	0456321478	40702810100000003589	10000	
002	01	0615445332	40702810200000000222	16000	
014	01	0417080026	40702810400000001212	3500	
015	02	0419462339	40702810200000001887	84834	
801	02	0228221542	40702810100000000641		206400
			Обороты		
Исходящий остаток					

**5.2.Остаток средств на расчетном счете ООО «Электрон» на 01 сентября 1200000 руб.**

**Хозяйственные операции за сентябрь**

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
03.09.	Перечислено учебному центру за переподготовку кадров	24000		
	Оплачена покупателями проданная продукция	327970		
04.09.	Оплачен счет поставщика за материалы	46200		
	Перечислено ОАО «Шанс» в оплату акций	70000		
	Уплачен штраф покупателю	12000		
	Оплачен счет рекламного агентства	12000		
	Перечислено АО «Знание» за участие в семинаре	1800		
05.09.	Получено по чеку в кассу на зарплату за 2 половину августа	222251		
	Получено от МП «Ритм» за проданные основные средства	120000		
	Получено от ООО «Интекс» за проданное исключительное право на изобретение	117000		
	Поступил штраф от поставщика за некачественные материалы	9000		
	Перечислен страховые взносы за август	32349		
	Перечислен НДС за август	12200		
17.09.	Перечислено в кассу на выдачу зарплаты и текущие расходы	314380		
	Перечислено механическому заводу за поступившее оборудование	48000		
	Перечислено МП «Орфей» за сканер	1800		
	Получен от ОАО «Секрет» аванс в счет будущей поставки продукции	960000		
19.09.	Перечислен НДС за август	97903		
	Перечислен налог на прибыль за август	24000		
	Перечислены банку проценты за пользование кредитом	8906		
	Перечислено поставщикам за материалы	78000		
24.09.	Получен доход по облигациям ОАО «Селена»	7000		
	Оплачены услуги транспортной организации	44880		
26.09.	Перечислены средства на депозитный счет в банке	50000		
27.09.	Зачислен на расчетный счет заем, возвращенный работником	53400		

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11

### Тема: Заполнение журнала ордера № 2, ведомости № 2-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка обобщения в учетных регистрах информации по учету денежных средств на счетах в банке.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

#### 3.Пояснения к работе

Обобщение данных о движении денежных средств на расчетном счете производится в журнале-ордере № 2 и в ведомости № 2 по счету 51. Данные регистры заполняются на основании банковских выписок за отчетный месяц. Записи в журнале-ордере производятся по кредитовому принципу, в ведомости – по дебетовому.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций за сентябрь, журнал-ордер № 2 по счету 51 «Расчетные счета» и ведомость № 2. Номера счетов, корреспондирующих со счетом 51, установить самостоятельно.

**5. Исходные данные** представлены в практической работе № 9.

Журнал-ордер № 2 по кредиту счета «Расчетные счета» за сентябрь

Дата	С кредита счета «Расчетные счета» в дебет счетов				Итого
...					
...					
ИТОГО					

Ведомость № 2 за октябрь по дебету счета «Расчетные счета»

Сальдо на начало месяца \_\_\_\_\_

Дата	В дебет счета «Расчетные счета» с кредита счетов				Итого
...					
...					
ИТОГО					

Сальдо на конец месяца \_\_\_\_\_

#### 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Журнал-ордер № 2 и ведомость № 2.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12

### Тема: Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету-2ч

- 1. Цель работы:** усвоение порядка определения курсовых разниц и отражения их на счетах бухгалтерского учета.
- 2. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.
- 3. Пояснения к работе**

При осуществлении операций в иностранной валюте организации обязаны выполнять следующие требования:

- вести пересчет выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств в рубли;
- устанавливать дату совершения хозяйственной операции;
- вести учет курсовых разниц.

Курсовая разница - разница между рублевой оценкой хозяйственных средств в иностранной валюте на дату исполнения обязательств по оплате или отчетную дату данного отчетного периода, и рублевой оценкой этих же средств на дату принятия их к бухгалтерскому учету в отчетном периоде или отчетную дату предыдущего отчетного периода.

Курсовая разница зачисляется на финансовые результаты организации как прочие доходы или прочие расходы.

Учет операций в иностранной валюте ведется с применением счетов 50 «Касса», 52 «Валютные счета», 57 «Переводы в пути».

Д 50, 52, 57, 60, 62, 66, 67, 71, 76 К 91 – положительная курсовая разница зачислена в доходы организации

Д 91 К 50, 52, 57, 60, 62, 66, 67, 71, 76 – отрицательная курсовая разница зачислена в расходы организации.

- 4. Задание.** Рассчитать курсовые разницы. Составить бухгалтерские проводки и оформить их в журнале хозяйственных операций по установленной форме.

### 5. Исходные данные

**5.1.** 27 сентября организация получила в кассу со специального транзитного валютного счета 1200 долларов США по курсу 25,18 руб. На следующий день эта сумма выдана под отчет на командировку по курсу 26,24 руб.

8 октября подотчетное лицо представило авансовый отчет о произведенных расходах. Отчет утвержден руководителем. Официальный курс доллара на день утверждения 26,22 руб.

**5.2.** Российская организация заключила два договора с иностранными партнерами на поставку сырья на 10000 долларов США. По договору № 1 переход права собственности на сырье определен на день оплаты, по договору № 2 – на день фактического поступления сырья.

Валютные средства перечислены поставщикам 25 августа по курсу 28,37 руб.

Сырье поступило 12 сентября (курс доллара составил 27,31 руб.).

### 6. Контрольные вопросы

1. Каков порядок пересчета стоимости хозяйственных средств в иностранной валюте в рубли?
2. Дайте понятие даты совершения операций в иностранной валюте.
3. По какому курсу ведется пересчет стоимости средств в иностранной валюте в рубли (по официальному или рыночному)?
4. Почему необходимо устанавливать дату совершения операций в иностранной валюте?
5. На какие цели может быть списана иностранная валюта с валютного счета в кассу?



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12

### Тема: Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету-2ч

- 1. Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по покупке и продаже иностранной валюты.
- 2. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.
- 3. Пояснения к работе**

Организации имеют право продавать или покупать иностранную валюту на внутреннем валютном рынке. Различают добровольную и обязательную продажу валюты.

Д 52 К 51 – списаны денежные средства с расчетного счета и приобретена иностранная валюта. Такой вариант учета возможен при условии, что дата списания рублевых средств с расчетного счета и дата зачисления валюты на валютный счет совпадают. При несовпадении этих дат рублевые средства, списанные с расчетного счета, признаются переводами в пути.

Д 57 К 51 – списаны денежные средства с расчетного счета на покупку иностранной валюты

Д 52 К 57 –приобретенная иностранная валюта зачисленная на валютный счет.

Аналогично ведутся записи и при покупке иностранной валюты. Если дата списания валюты с валютного счета и дата зачисления на расчетный счет рублевого эквивалента совпадают, то бухгалтерская запись выглядит так

Д 51 К 52 – продана иностранная валюта и зачислены рублевые средства на расчетный счет. При несовпадении дат запись выглядит следующим образом

Д 57 К 52 – списана иностранная валюта с валютного счета для продажи

Д 51 К 57 – зачислены денежные средства от продажи иностранной валюты на расчетный счет.

При совершении операций в иностранной валюте организации в пользу банка уплачивают комиссионное вознаграждение в счет уменьшения финансовых результатов

Д 91 К 51, 52, 57, 76 – начислено, уплачено комиссионное вознаграждение банку.

- 4. Задание.** Оформить журнал хозяйственных операций по учету покупки и продажи иностранной валюты. Произвести необходимые расчеты.

- 5. Исходные данные.** Хозяйственные операции за отчетный период

Дата	Хозяйственные операции	Сумма		Кор.счета	
		долл.США	руб.	Д	К
07.02	Списаны с расчетного счета денежные средства для приобретения иностранной валюты		90000		
08.02	Приобретена валюта по коммерческому курсу 27,45 руб.	3000	?		
	Отражена в учете разница между коммерческим и официальным курсом покупки		?		
	Начислено комиссионное вознаграждение банку за покупку валюты		200		
	Зачислена на специальный транзитный валютный счет купленная валюта по официальному курсу 27,50 руб.	3000	?		
	Определена и отражена курсовая разница по счету 57		?		
10.02	Оприходована в кассу иностранная валюта для	3000	?		

	загранкомандировки по курсу ЦБ РФ 27,60 руб.				
	Определена и отражена курсовая разница по счету 52		?		
	Выдана из кассы под отчет иностранная валюта	3000	?		
24.02	Списаны командировочные расходы (курс валюты ЦБ РФ 30.00 руб.)	2650	?		
	Сдан в кассу остаток неизрасходованного аванса на командировку	350	?		
	Определена и отражена курсовая разница по счету 71		?		
25.02	Зачислен на специальный транзитный валютный счет неиспользованный остаток средств по загранкомандировке	350	?		
28.02	В конце месяца списаны: <ul style="list-style-type: none"> <li>- курсовые разницы</li> <li>- расходы, связанные с продажей</li> <li>- комиссионное вознаграждение банку</li> </ul>		?		
			?		
			?		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Расчеты.
5. Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

1. Какие субсчета открываются банком при открытии валютного счета? Дайте их характеристику.
2. На какие цели может быть израсходована иностранная валюта, приобретенная на внутреннем валютном рынке?
3. С какой целью открывается счет 57 при учете операций в иностранной валюте?
4. Как действия принимает банк, если приобретенная иностранная валюта не была израсходована на определенные цели?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 13,14

**Тема: Документация по поступлению основных средств.**

### Инвентарная карточка

**1.Цель работы:** усвоение порядка заполнения первичных документов по учету поступления основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, бланки документов.

### 3.Пояснения к работе

Основные средства принимаются к учету по документу Акт о приеме-передаче основных средств ОС-1. Акт оформляется и подписывается членами комиссии и утверждается руководителем организации. На основании акта в бухгалтерии на поступивший объект открывается инвентарная карточка ОС-6, которая является регистром аналитического учета основных средств. Карточки могут использоваться также для группового учета объектов. В течение срока полезного использования объекта в карточке отражаются все факты хозяйственной деятельности, связанные с данным объектом (ремонт, перемещение, смена ответственного лица, изменение стоимости и т.д.).

**4. Задание.** Составить акт о приеме-передаче основных средств № 12. На основании акта открыть инвентарную карточку № 010826 на фрезерный станок.

### 5. Исходные данные.

На основании договора купли-продажи № 316 от 29 апреля 2012 г. электроламповый завод «Светоч» приобрел у ОАО «Грамма» фрезерный станок, бывший в эксплуатации. Договорная стоимость станка 127440 руб., в том числе НДС.

Станок выпущен заводом «Станкомаш» в марте 2009 г., заводской номер 6345, паспорт 180259. Техническая характеристика: наибольший диаметр изделия, устанавливаемого над станиной, 50 мм, вес 2290 кг. Первоначальная дата ввода в эксплуатацию ОАО «Грамма» 2 апреля 2005 г., первоначальная стоимость 120000 руб., срок полезного использования 20 лет.

На основании приказа директора электролампового завода «Светоч» от 18 мая 2012 г. комиссия в составе председателя гл. инженера завода «Модерн» Смыслова И.Н. и членов комиссии: начальника цеха № 2 Хромова И.П., гл. бухгалтера Рыбаковой Т.С., механика Елкина К.Н. приняла объект в эксплуатацию в цех № 2. Станок соответствует техническим условиям и пригоден для эксплуатации. Станок сдал гл. инженер ОАО «Грамма» Крымов В.З, принял механик завода «Светоч» Елкин К.Н. по доверенности № 109 от 20 мая 2012 г. Присвоен инвентарный номер 010826. Код ОКОФ 143020000.

Акт о приеме-передаче утвержден директором ОАО «Грамма» Заболоцким Н.Н. 24 мая и директором завода «Светоч» Карповым 27 мая 2012 г. Объект приняла на ответственное хранение бухгалтер Савушкина Н.С.

### 6. Контрольные вопросы

1. Для каких целей служит инвентарная карточка?
2. Где хранится инвентарная карточка?
3. В скольких экземплярах составляется акт о приеме-передаче основных средств?
4. Что является единицей бухгалтерского учета основных средств?
5. Какие вы знаете классификации основных средств? Рассмотрите их.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 15

### Тема: Расчет первоначальной стоимости основных средств.

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по поступлению основных средств, расчета первоначальной стоимости основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Основные средства принимаются к учету по первоначальной стоимости, которая складывается из затрат, на приобретение или создание объектов без НДС. Учет затрат ведется на активном счете 08 «Вложения во внеоборотные активы».

$$C_{\text{перв}} = Z_{\text{на покупку}} + Z_{\text{на доставку}} + Z_{\text{на установку}} + Z_{\text{на испытание}}, \text{ где}$$

$C_{\text{перв}}$  – первоначальная стоимость основных средств,  $Z$  - затраты

Учет НДС, уплаченный поставщикам и подрядчикам при приобретении основных средств, ведется на активном счете 19 «НДС по приобретенным материальным ценностям». По дебету начисляется НДС, подлежащий уплате поставщикам и подрядчикам, по кредиту – списывается НДС.

Учет основных средств ведется на синтетическом активном счете 01 «Основные средства». По дебету – поступают объекты, по кредиту – выбывают по первоначальной стоимости. Сальдо дебетовое соответствует первоначальной стоимости основных средств, находящихся на балансе организации.

Д 01 К 08 – принят объект к учету в составе основных средств

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций по учету основных средств. Произвести необходимые расчеты.

### 5. Исходные данные.

Хозяйственные операции по поступлению основных средств за май - июнь.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
27.05	Введен в эксплуатацию фрезерный станок, не требующий монтажа (практ. работа № 15)	?		
02.06	Приняты основные средства, полученные безвозмездно: - рыночная стоимость - первоначальная стоимость	45 000 ?		
14.06	Акцептован счет поставщика за приобретенный инструмент: - договорная стоимость - НДС	12 000 ?		
18.06	Оплачен счет поставщика за инструмент	?		
18.06	Инструмент передан в эксплуатацию в цех № 1	?		
18.06	Списана стоимость инструмента	?		
18.06	Предъявлен к вычету НДС	?		

## **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Журнал хозяйственных операций.
5. Расчеты.

## **7. Контрольные вопросы**

1. Дайте характеристику всех видов оценки основных средств.
2. Каким путем поступают основные средства в организацию?
3. Как оцениваются основные средства, полученные в счет вклада в Уставный капитал?
4. В каком документе отражается первоначальная стоимость основных средств?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 16

### Тема: Расчет амортизации основных средств разными способами-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка расчета амортизации основных средств разными способами.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Основные средства погашают свою стоимость путем ежемесячного начисления амортизации. Наиболее простой и распространенный способ расчета амортизации – линейный:

$$A = C_{\text{перв}} * N_A, \quad N_A = 100\% / \text{СПИ}$$

где  $A$  - амортизация основных средств,  $N_A$  – норма амортизации (в %), СПИ - срок полезного использования.

Учет амортизации ведется на пассивном счете 02 «Амортизация основных средств». По кредиту начисляется амортизация ежемесячно, по дебету списывается амортизация при выбытии объекта.

Д 20, 25, 26 К 02 – начислена амортизация основных средств за месяц

Д 02 К 01 – списана амортизация основных средств при выбытии объекта.

Пример. Первоначальная стоимость объекта основных средств 180000 руб. СПИ 10 лет. Срок эксплуатации 4 года 5 месяцев. Амортизация начисляется линейным способом.

$$N_A = 100\% / 10 = 10\% - \text{норма амортизации, 4 года } \% \text{ мес.} = 53 \text{ месяца}$$

$$A = 180000 * 10\% \text{ или } 180000 * 10 / 100 = 18000 \text{ руб.} - \text{сумма амортизации за год,}$$

$$A = 18000 / 12 = 1500 \text{ руб.} - \text{сумма амортизации за месяц,}$$

$$A = 1500 * 53 = 79500 \text{ руб.} - \text{сумма амортизации за 4 года 5 месяцев.}$$

Можно расчет оформить в одно действие:

$$A = (180000 * 10 \% / 12) * 53 = 79500 \text{ руб.} - \text{Д 20 К 02.}$$

**4. Задание.** Рассчитать амортизацию оборудования по состоянию на 01 октября 2012 г. следующими способами:

- линейным способом;
- способом уменьшаемого остатка;
- по сумме чисел лет срока полезного использования;
- пропорционально объему продукции.

Сделать выводы о преимуществах и недостатках каждого способа.

### 5. Исходные данные

Оборудование принято к учету 22 февраля 2009 г. по первоначальной стоимости 108000 руб. Срок полезного использования определен 7 лет 6 месяцев. Предполагаемый выпуск продукции за весь срок полезного использования – 500000 единиц. За период с 22.02.2009 по 01.10.2012 выпущено 240000 единиц.

### 6. Контрольные вопросы

1. В каких случаях амортизация основных средств не начисляется?
2. С какого момента начинается начисление амортизации?
3. Какие объекты не амортизируются?
4. Приведите примеры ускоренной амортизации.
5. Если объект полностью амортизирован, как поступит бухгалтер?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 17

### Тема: Составление ведомости расчета амортизации основных средств

**1.Цель работы:** получение навыков составления ведомости расчета амортизации основных средств, усвоение порядка записи на счетах амортизационных отчислений.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Ежемесячное начисление амортизации ведется в разработочной таблице Ведомость расчета амортизации. В основе построения таблицы лежит формула

$$A_{\text{тек.}} = A_{\text{прош.}} + A_{\text{пост.}} - A_{\text{выб.}}, \text{ где}$$

$A_{\text{тек.}}$  = амортизация, начисляемая за текущий месяц,

$A_{\text{прош.}}$  = амортизация, начисленная в прошлом месяце,

$A_{\text{пост.}}$  = амортизация, начисленная на поступившие в прошлом месяце объекты,

$A_{\text{выб.}}$  = амортизация, начисленная на выбывшие в прошлом месяце объекты.

**4. Задание.** Составить расчет амортизации основных средств за январь и февраль.

**5. Исходные данные.** В январе произошло движение основных средств: поступили токарные станки первоначальной стоимостью 24000 руб., компьютеры – 10400 руб., были автомат кузнечно-прессовый стоимостью 6000 руб. и контейнеры грузовые стоимостью 9600 руб.

### Расчет амортизации на полное восстановление основных средств

№ п/п	Наименование объектов	С <sub>перв</sub> руб.	№ амортиз. Группы	СПИ лет	Сумма амортизации				Дебет счета
					за январь	на пос- тупив.	на выбыв- ш	за феврал- ь	
	<b>А. Цеха основного пр-ва</b>								
1	Здания каменные	161550	10	50					
2	Машины и оборудование:								
	-станки токарные	224850	7	20					
	- станки сверлильные	183630	7	18					
	- автоматы кузнечно-прессовые	26000	6	13					
	- компрессоры поршневые	75900	4	7					
	- автопогрузчик	28800	4	7					
	<b>ИТОГО</b>								
3	Производственный инвентарь								
	- мебель	30000	4	7					
	- контейнеры грузовые	66000	6	11					

	<b>Б. Цеха вспомогат. пр-ва</b>								
4	Транспортные средства								
	- автомобили грузовые	168000	3	5					
	<b>Общезаводские службы</b>								
5	Вычислительная техника:								
	- персональные компьютеры	84000	3	4					
	- ксероксы	18200	3	5					
	<b>ИТОГО</b>								
	<b>ВСЕГО</b>								

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Ведомость расчета амортизации

## 7. Контрольные вопросы

1. Как часто начисляется амортизация?
2. Кто производит расчет амортизации?
3. Как отражается в балансе остаток счета 02?
4. Дайте понятие срока полезного использования. Кем он устанавливается?
5. С какого момента прекращается начисление амортизации?



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 18

**Тема: Отражение на счетах затрат по восстановлению основных средств (заполнение журнала хозяйственных операций)**

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах затрат по восстановлению основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Восстановление основных средств осуществляется путем ремонта, модернизации и реконструкции. Учет затрат по ремонту ведется в зависимости от способа осуществления – хозяйственный или подрядный. Затраты по ремонту организация может списывать:

- ежемесячно на себестоимость продукции Д 20,25, 26 К 23, 60,
- за счет созданного резерва на ремонт основных средств Д 96 К 23, 60
- списывать на расходы будущих периодов Д97 К 23, 60.

Формирование резерва производится ежемесячно за счет себестоимости продукции исходя из годовой сметной стоимости ремонта. Учет резерва ведется на синтетическом пассивном счете 96 «Резервы предстоящих расходов». По кредиту отражаются ежемесячные начисления в резерв, по дебету – списание сумм резерва на погашение расходов. В конце года излишне зарезервированные суммы сторнируются.

Если окончание ремонтных работ планируется в следующем году, то остаток резерва не сторнируется, а переносится на следующий отчетный год.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций завода. Произвести необходимые расчеты.

**5. Исходные данные.** Завод «Светоч» формирует ремонтный фонд на ремонт нового оборудования. Ежемесячные отчисления в ремонтный фонд составляют:

- по цеху основного производства – 6280 руб.;
- по цехам вспомогательного производства – 1580 руб.;
- по общезаводским службам – 1900 руб.

Затраты по ремонту зданий списываются на себестоимость продукции.

Хозяйственные операции по учету затрат на ремонт основных средств за май – июнь .

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
04.05	Начислено за май в ремонтный фонд основных средств: <ul style="list-style-type: none"><li>- цехов основного производства</li><li>- вспомогательных производств</li><li>- общезаводских служб</li></ul>	? ? ?		
10.05	Отпущены со склада ремонтному цеху материалы для ремонта здания административного корпуса завода	16330		
29.05	Начислена заработная плата рабочим ремонтного цеха за ремонт здания административного корпуса	18240		
29.05	Начислены страховые взносы по действующим ставкам	?		
03.06.	Оплачен счет подрядной организации за капитальный ремонт оборудования основного цеха	39530		

04.06	Начислено за июнь в ремонтный фонд основных средств <ul style="list-style-type: none"> <li>- цехов основного производства</li> <li>- вспомогательных производств</li> <li>- общезаводских служб</li> </ul>	?		
05.06	Списаны затраты по капитальному ремонту оборудования основного цеха: <ul style="list-style-type: none"> <li>- стоимость ремонта</li> <li>- НДС</li> </ul>	?		
05.06	Предъявлен к вычету НДС по ремонтным работам	?		
22.06	Списаны затраты по законченному ремонту здания административного корпуса	?		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Расчеты.
- 5.Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

1. С какой целью формируется резерв на ремонт основных средств?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 19

**Тема: Акт о выбытии основных средств. Заккрытие инвентарной карточки.**

**1.Цель работы:** усвоение порядка заполнения первичных документов по учету списания основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, бланки документов.

### **3.Пояснения к работе**

Списание с учета основных средств производится на основании Акта о списании объекта основных средств ОС-4, оформленном комиссией и утвержденном руководителем организации. При этом бухгалтер должен произвести запись в инвентарной карточке ОС-6 о причине выбытия и закрыть ее.

**4. Задание.** Составить акт о списании основных средств № 33 и на его основании произвести записи в инвентарной карточке № 010139.

### **5. Исходные данные.**

02 октября 2012 г. комиссия в составе (см. практ. работу № 15), в присутствии материально-ответственного лица начальника цеха № 1 осмотрела станок металлорежущий в цехе № 1 (инвентарный номер 010139, заводской номер 15635) и вынесла решение о его списании на основании следующего: станок выпущен в 1999г. Свердловским машиностроительным заводом, введен в эксплуатацию в июле 1999 г. Ввиду утраты технико-эксплуатационных свойств и устаревшей конструкции не пригоден для дальнейшей эксплуатации. Первоначальная стоимость 85000 руб. Срок полезного использования 15 лет.

Ремстройконтора № 1 предъявила заводу «Светоч» счет № 98 на оплату работ по демонтажу станка в сумме 7080 руб. (в т.ч. НДС). По Акту об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений № 71 оприходованы на склад запасные части от демонтажа на сумму 5420 руб. Акт утвержден директором завода 06 октября. Бухгалтер Савушкина Н.С. сделала отметку в инвентарной карточке № 010139 о списании объекта.

### **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Акт о списании основных средств, инвентарную карточку.

### **7. Контрольные вопросы**

- 1.В каких случаях происходит выбытие основных средств?
2. Кто принимает решение о списание с учета объекта?
3. Составьте график документооборота инвентарной карточки.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 20

### Тема: Определение финансового результата от выбытия основных средств

**1.Цель работы:** усвоение порядка записи на счетах операций по выбытию основных средств, определения результата от списания основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

При выбытии основных средств у организации имеют место доходы и расходы, учет которых ведется на активно-пассивном счете 91 «Прочие доходы и расходы». По кредиту отражаются доходы: выручка от продажи объектов, материальные ценности, оприходованные от демонтажа. По дебету отражаются расходы: остаточная стоимость и расходы, связанные с выбытием объектов, а также НДС, полученный от покупателя при продаже основных средств. Сравнивая кредитовый и дебетовый обороты, организация определяет финансовый результат от списания основных средств.

При списании стоимости основных средств к счету 01 открывают субсчет 01-в «Выбытие основных средств», в дебет которого списывается первоначальная стоимость, в кредит – амортизация выбывающего объекта. Разница между оборотами этого субсчета соответствует остаточной стоимости.

Д01-в К 01 – списана первоначальная стоимость основных средств

Д 02 К 01-в – списана амортизация

Д 91 К 01 – списана остаточная стоимость основных средств при выбытии

Д 76 К 91 – начислена задолженность покупателю за проданный объект

Д 91 К 68 – начислен НДС на проданный объект основных средств

Д 91 К 23, 60 – расходы на демонтаж объекта.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

**5. Исходные данные.** Хозяйственные операции по выбытию основных средств завода «Светоч» за октябрь.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
05.10	Акцептован счет подрядчика за демонтаж станка (задание 1): - отпускная стоимость услуги - НДС	? ?		
06.10	Списан металлорежущий станок (задание 1): - первоначальная стоимость - амортизация - остаточная стоимость - запасные части от демонтажа	? ? ? ?		
06.10	Выявлен и списан финансовый результат от ликвидации станка	?		
12.10	По договору купли-продажи передан покупателю станок: - договорная стоимость - НДС - первоначальная стоимость - амортизация	161360 ?		

	- остаточная стоимость	164000 110000 ?		
12.10	Начислена заработная плата рабочим за демонтаж станка	5300		
12.10	Начислен страховые взносы на заработную плату	?		
12.10	Выявлен и списан результат от продажи станка	?		
20.10	Передан безвозмездно школе персональный компьютер:  - первоначальная стоимость - амортизация - остаточная стоимость - рыночная стоимость	31700  5400  ?  30000		
20.10	Начислен НДС на безвозмездно переданный компьютер	?		
20.10	Выявлен и списан финансовый результат от безвозмездной передачи	?		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Расчеты.
- 5.Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

- 1.В каких случаях списываются с учета основные средства?
- 2.Как рассчитывается остаточная стоимость основных средств?
- 3.На основании какого документа бухгалтер закрывает инвентарную карточку?
4. Как хранится инвентарная карточка выбывшего объекта?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 21

### Тема: Отражение на счетах операций по аренде основных средств (заполнение журнала хозяйственных операций)-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по аренде основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

#### 3.Пояснения к работе

Объект основных средств, переданный в текущую аренду, учитывается у арендодателя на отдельном субсчете к счету 01 – 01-а «Основные средства, сданные в аренду». Арендодатель производит начисление амортизации на объект и арендной платы арендатору за пользование основными средствами. Эти показатели учитываются на счете 91 в составе прочих расходов и прочих доходов, соответственно.

Арендатор учитывает основные средства, взятые в аренду, на забалансовом счете 001 «Арендованные основные средства». За пользование объектом он начисляет и уплачивает арендную плату и списывает ее на издержки производства.

Ремонт основных средств в соответствии с договором аренды могут осуществлять арендодатель или арендатор. У арендодателя затраты отражаются в составе прочих расходов. У арендатора – в составе производственных затрат.

По окончании срока аренды и возвращении объекта арендодатель переводит его из состава основных средств, сданных в аренду, в состав основных средств в эксплуатации. Арендатор списывает это объект с забалансового учета.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

#### 5. Исходные данные.

**5.1.** Завод «Светоч» передал в текущую аренду ОАО «Мега» оборудование на один год. Первоначальная стоимость оборудования 334000 руб., срок полезного использования 12 лет. Арендная плата начисляется и уплачивается ежемесячно в сумме 8024 с НДС.

№/№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
	<b>Арендодатель – завод «Светоч»</b>			
1	Передано в текущую аренду оборудование: - первоначальная стоимость - сумма амортизации	334000 80000		
2	Начислена амортизация за месяц по сданному в аренду оборудованию	?		
3	Начислена за месяц причитающаяся к получению арендная плата в том числе НДС	? ?		
4	Выявлен и списан финансовый результат за отчетный месяц	?		
5	Поступила от ОАО «Мега» арендная плата	?		
	<b>Арендатор – ОАО «Мега»</b>			
1	Принято на забалансовый учет оборудование по первоначальной стоимости	?		
2	Начислены за месяц причитающиеся к уплате арендные платежи	?		

	НДС	?		
3	Акцептован счет подрядчика за ремонт оборудования: - стоимость работ - НДС	5000 ?		
4	Перечислена арендная плата заводу «Светоч»	?		
5	Перечислено подрядчику за ремонт оборудования	?		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

- 1.Дайте понятие аренды.
- 2.В чем отличие текущей аренды от долгосрочной аренды?
- 3.У кого на балансе могут учитываться основные средства при долгосрочной аренде?
- 4.За счет каких источников уплачивает арендную плату арендатор?
5. Как отражается в учете арендная плата, начисленная авансом?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 22

### Тема: Отражение на счетах операций по переоценке

**1.Цель работы:** усвоение порядка записи на счетах операций по переоценке основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Коммерческие организации на основании приказа руководителя могут принять решение о проведении переоценки основных средств с целью доведения их стоимости до рыночной цены. Данная процедура проводится ежегодно по состоянию на 1 января. Стоимость, рассчитанная в результате переоценки, называется восстановительной. Она же является первоначальной стоимостью.

Проводится переоценка может путем прямого пересчета на основании первичных документов, подтверждающих рыночную стоимость, или путем индексирования с применением индекса пересчета стоимости. При этом индексируется и первоначальная стоимость и амортизация объекта.

$$C_{\text{восст}} = C_{\text{перв}} * \text{Индекс}, \quad A_{\text{восст}} = A_{\text{перв}} * \text{индекс}$$

Прирост стоимости основных средств, полученный в результате переоценки, зачисляется в добавочный капитал. Уменьшение стоимости списывается за счет нераспределенной прибыли.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты

**5. Исходные данные.** Первоначальная стоимость объекта основных средств 248000 руб., норма амортизации 8,3 %. Срок службы на 1 января 2012 г. составил 3 года 8 месяцев. В результате переоценки восстановительная стоимость объекта составила в январе 2012 г. 262000 руб., в январе 2013 г. – 275000 руб.

№/№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
	<b>Январь 2012 г</b>			
1	Отражена разница в стоимости объекта основных средств при переоценке	?		
2	Отражена разница в сумме амортизации при переоценке	?		
	<b>Январь 2013 г</b>			
3	Отражена разница в стоимости объекта основных средств при переоценке	?		
4	Отражена разница в сумме амортизации при переоценке	?		

### 6. Контрольные вопросы

1. С какой целью проводится переоценка основных средств?
2. Является ли переоценка основных средств обязательной процедурой?
3. Какими записями отражается в учете прирост стоимости основных средств при их выбытии?
4. Какими способами проводится переоценка основных средств?



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 23

### Тема: Организация документооборота

- 1.Цель работы:** овладение навыками составления графика документооборота.
- 2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш.
- 3.Пояснения к работе**

1. Документооборот – это процесс движения документа с момента его создания или получения до завершения исполнения и передачи в архив. Порядок, сроки и пути прохождения документов фиксируются в графике. Документооборот должен быть построен по рациональной схеме, охватывающей наименьшее число промежуточных инстанций и минимальное количество времени нахождения на каждой из них.

#### 2.Пример.

Приложение к учетной политике ООО «ППП»

График документооборота Требования-накладной

Утверждаю

Директор ООО «ППП»

\_\_\_\_\_ И.И.Иванов

Наименование Документа	Создание документа					Проверка документа				Обработка документа		Передача в архив	
	Количество	Ответственный			Срок исполнения	ответственный	Кто представляет	Порядок представления	Срок представления	Кто исполняет	Срок исполнения	Кто исполняет	Срок передачи
		за выпуску	за оформление	за									
Требование-накладная	2	цех	ОМТ С бухгал	склад	Ежедневно.	бухгалтерия	1экз-цех 2экз-склад	при отчете при реестре	ежедневно	бухгалтерия	ежедневно	бухгалтерия	По истечении Квартала

**4.Задание.** Составить график документооборота первичных бухгалтерских документов: приходного кассового ордера, расходного кассового ордера, платежной ведомости.

#### 5. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

5. Название работы.
6. Цель работы.
7. Задание.
8. Графики документооборота.

#### 6. Контрольные вопросы

- 1.Кто организует работу по составлению графика документооборота?
- 2.Из каких этапов движения документа складывается график документооборота?
- 3.Каковы правила хранения первичных документов?
- 4.Каков порядок передачи первичных документов в архив?
- 5.Каков порядок изъятия первичных документов у организации?
- 6.Каково назначение документооборота?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 24

### Тема: Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета

- 6. Цель работы:** научиться конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
- 7. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.
- 8. Пояснения к работе**

1. Каждая организация на основе единого плана счетов бухгалтерского учета и исходя из особенностей деятельности разрабатывает рабочий план счетов, который включает:

- необходимые для осуществления учета синтетические счета и субсчета,
- систему аналитических счетов.

2. Пример. Приложение к учетной политике ООО «ППП»

#### Рабочий план счетов бухгалтерского учета

Утверждаю

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО

Синтетические счета	Субсчета	Аналитические счета
01 Основные средства	01.1 Основные средства в организации	1. Здания 2. Сооружения 3. Транспортные средства и т.д.
	01.2 Выбытие основных средств	
02 Амортизация основных средств	02.1 Амортизация ОС, учитываемых на счете 01	
	02.2 Амортизация ОС, учитываемых на счете 03	
03 Доходные вложения в материальные ценности	03.1 Матер. ценности в организации	1 оборудование 2 транспортные средства
	03.2 Материальные ценности, предоставленные во временное владение и пользование	1 оборудование 2 вычислительная техника
	03.3 Материальные ценности, предоставленные во временное пользование	
	03.4 Прочие матер. ценности	
07 Оборудование к установке		
08 Вложения во внеоборотные активы	08.3 Строительство объектов основных средств	1. Строительство объектов 2 Монтаж оборудования
	08.4 Приобретение объектов основных средств	1 Приобретение оборудования 2. Приобретение транспортных

		средств 3 Приобретение инвентаря 4 Приобретение вычислительной техники
И т. Д.		

**9. Задание.** Разработать примерный рабочий план счетов организации.

#### **10. Исходные данные**

ООО «Авиалет» занимается производством мягкой мебели.

На 01.01 текущего года имеются данные об активах и пассивах ООО:

- основные средства, в том числе машины и оборудование, транспортные средства, вычислительная техника, хозяйственный инвентарь;
- нематериальные активы, в том числе патент на торговую марку;
- затраты, связанные а) с оформлением права на объект недвижимости; б) соприобретением готового оборудования; в) с приобретением технологического оборудования, требующего монтажа;
- материально-производственные запасы, в том числе ДСП, МДФ, фанера, поролон, мебельная фурнитура;
- заключены договора с ООО «Комплекс-Ц» и с ООО «Фирма-ежик» на поставку продукции;
- расчеты с ООО «Фирма-ежик» ведутся по авансовым платежам;
- открыты расчетные счета в филиале № 2598 Сбербанка РФ и в КБ «Газпром»;
- наличные денежные средства хранятся в кассе организации;
- Уставный капитал;
- нераспределенная прибыль, в том числе прошлых лет и отчетного года;
- осуществляет расчеты с бюджетом по налогам, в том числе по НДС, транспортному налогу, налогу на имущество организации, налогу на прибыль, НДФЛ;
- осуществляет расчеты с внебюджетными фондами по страховым взносам;
- заключены договора: а) с ДОК № 8 - на поставку фанеры, в) с МУП «Электросети» - на поставку электроэнергии, г) с МУП «Водоканал» - на поставку воды, д) с МУП «Теплосеть» - на поставку тепла;
- осуществляет расчеты с разными дебиторами и кредиторами;
- ведет учет доходов и расходов;
- имеется задолженность перед банком по долгосрочному кредиту.

#### **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

5. Название работы.
6. Цель работы.
7. Задание.
8. Рабочий план счетов организации.

#### **7. Контрольные вопросы**

1. Кто отвечает за формирование рабочего плана счетов?
2. Какая классификация счетов лежит в основе построения плана счетов бухгалтерского учета?
3. Какие два подхода лежат в основе организации рабочего плана счетов?
4. Какие принципы лежат в основе разработки плана счетов?
5. Почему организации обязаны разрабатывать свой рабочий план счетов?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 25,26

### Тема: Безналичный характер расчетов между организациями

#### Учет денежных средств на расчетном счете

**1.Цель работы:** усвоение порядка обработки выписки банка и отражения на счетах хозяйственных операций по учету безналичных денежных средств на расчетном счете

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

#### 3.Пояснения к работе

О движении денежных средств на расчетном счете банк извещает владельца счета банковской выпиской. Выписка представляет собой второй экземпляр лицевого счета, открытого банком организации. Сохраняя денежные средства организации банк считает себя ее должником. Поэтому зачисление денежных средств и их остаток в выписке отражается по кредиту, а списание – по дебету. К выписке прилагаются первичные документы, подтверждающие зачисление-списание денежных средств. Каждая хозяйственная операция оформляется в выписке условным кодом.

При обработке выписки бухгалтер проверяет соответствие записей прилагаемым первичным документам и проставляет корреспондирующие счета на полях выписки.

Для учета наличия и движения денежных средств на счетах в банке служат синтетические активные счета 51 «Расчетные счета» и 55 «Специальные счета в банках». По дебету отражается зачисление денежных средств на счета, по кредиту – списание. Сальдо дебетовое соответствует остатку денежных средств на счетах.

#### 4.Задание.

**4.1.**Обработать выписки банка с расчетного счета завода «Электрон». Номер счета 40701810528911000054 в Мещанском отделении Сбербанка РФ.

**4.2.** Заполнить журнал хозяйственных операций за сентябрь

#### 5. Исходные данные.

**5.1.**Представлены выписки банка за 12, 13, 14, 15, 18 августа

Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>12 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		111210
432	03		40701810528911000054	3000	
850	01	041945332	40702810200000000414		
					711000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>13 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		

433	03		40701810528911000054	12000	
215	01	081965324	40702810200000000881		55000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>14 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		
201	01	0419462336	40702810100000008666	12230	
046	03		40701810528911000054		1800
750	02	022822154	40702810400000000332		151000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>15 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		
202	01	024624896	40702810100000005421	12890	
751	02	043948354	40702810200000000772		37000
			Обороты		
Исходящий остаток					
Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кор.счет	Дебет	Кредит
Выписка за <u>18 августа</u>					
Входящий остаток по счету			40701810528911000054		
101	02	0456321478	40702810100000003589	10000	
002	01	0615445332	40702810200000000222	16000	
014	01	0417080026	40702810400000001212	3500	
015	02	0419462339	40702810200000001887	84834	
801	02	0228221542	40702810100000000641		206400
			Обороты		
Исходящий остаток					

**5.2.**Остаток средств на расчетном счете ООО «Электрон» на 01 сентября 1200000 руб.

Хозяйственные операции за сентябрь

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
03.09.	Перечислено учебному центру за переподготовку кадров	24000		
	Оплачена покупателями проданная продукция	327970		
04.09.	Оплачен счет поставщика за материалы	46200		
	Перечислено ОАО «Шанс» в оплату акций	70000		
	Уплачен штраф покупателю	12000		
	Оплачен счет рекламного агентства	12000		
	Перечислено АО «Знание» за участие в семинаре	1800		
05.09.	Получено по чеку в кассу на зарплату за 2 половину августа	222251		
	Получено от МП «Ритм» за проданные основные средства	120000		
	Получено от ООО «Интекс» за проданное исключительное право на изобретение	117000		
	Поступил штраф от поставщика за некачественные материалы	9000		
	Перечислен страховые взносы за август	32349		
	Перечислен НДС за август	12200		
17.09.	Перечислено в кассу на выдачу зарплат и текущие расходы	314380		
	Перечислено механическому заводу за поступившее оборудование	48000		
	Перечислено МП «Орфей» за сканер	1800		
	Получен от ОАО «Секрет» аванс в счет будущей поставки продукции	960000		
19.09.	Перечислен НДС за август	97903		
	Перечислен налог на прибыль за август	24000		
	Перечислены банку проценты за пользование кредитом	8906		
	Перечислено поставщикам за материалы	78000		
24.09.	Получен доход по облигациям ОАО «Селена»	7000		
	Оплачены услуги транспортной организации	44880		
26.09.	Перечислены средства на депозитный счет в банке	50000		
27.09.	Зачислен на расчетный счет заем, возвращенный работником	53400		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Выписки банка, журнал хозяйственных операций.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 27,28

**Тема: Отражение на счетах операций по поступлению и начислению амортизации нематериальных активов**

### Заполнение журнала хозяйственных операций

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по поступлению и начислению амортизации нематериальных активов.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Нематериальные активы принимаются к учету по первоначальной стоимости, которая складывается из затрат на создание или приобретение объектов без НДС. В их состав включаются затраты на приобретение патентного права. Учет затрат ведется на счете 08-5 «Приобретение нематериальных активов». Учет НДС ведется на счете 19-2 «НДС по приобретению НМА».

Учет нематериальных активов ведется на одноименном активном счете 04. По дебету отражается поступление НМА по первоначальной стоимости, по кредиту – выбытие НМА. Сальдо дебетовое соответствует первоначальной стоимости объектов НМА, принадлежащих организации.

Д 01 К 08-5 – принят объект к учету в составе нематериальных активов.

Покупают стоимость нематериальные активы путем начисления амортизации. Расчет амортизации НМА аналогичен расчету амортизации основных средств. Накопление сумм амортизации осуществляется на пассивном счете 05 «Амортизация нематериальных активов». По кредиту производится ежемесячное начисление амортизации, по кредиту – списание.

Д 20,26, 26 К 05 – ежемесячное начисление нематериальных активов

Д 05 К 04 – списание амортизации при списании с учета НМА.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

**5. Исходные данные. 1.** Электроламповый завод светоч зарегистрировало исключительное право на созданную полезную модель изделия «аппарат сепарирования отходов АС-1», предполагаемого к выпуску. Срок действия патента 5 лет. Для начисления амортизации выбран линейный способ. При создании полезной модели имели место следующие расходы:

№/№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
01.06	Оприходованы приобретенные материалы			
	- стоимость материалов - НДС	36500 ?		
08.06	Материалы переданы для изготовления полезной модели	?		
Июнь-ноябрь	Начислена заработная плата работникам за разработку модели	38000		
	Начислены страховые взносы на сумму заработной платы	?		
	Начислена амортизация основных средств, используемых в разработке модели	3500		

	Оплачено: <ul style="list-style-type: none"> <li>- счет поставщика за материалы</li> <li>- затраты соисполнителя</li> <li>- расходы по оформлению исключительного права</li> <li>- пошлина</li> </ul>	? 29500 5900 400		
	Списано: <ul style="list-style-type: none"> <li>- затраты соисполнителя</li> <li>- расходы по оформлению исключительного права</li> <li>- НДС</li> <li>- Пошлина</li> </ul>	? ? ? ?		
26.11	Полезная модель включена в состав нематериальных активов	?		
Ноябрь	НДС предъявлен к зачету	?		
Декабрь	Начислена амортизация исключительного права на полезную модель	?		

**2.** Завод получил безвозмездно исключительное право на изобретение «пневмоаккумулятор АК-3». Рыночная стоимость 75000 руб. Срок полезного использования определен 6 лет 4 месяца.

15.07	Получено безвозмездно исключительное право на изобретение	?		
22.07	Объект принят к учету	?		
Август	Начислена амортизация исключительного права линейным способом <ul style="list-style-type: none"> <li>- норма амортизации</li> <li>- сумма амортизации</li> <li>- соответствующая часть стоимости объекта списана на прочие доходы</li> </ul>	? ?		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

1. Каким путем поступают в организацию нематериальные активы?
- 2.Какие условия должны выполняться для принятия объектов к учету в составе нематериальных активов?
- 3.Какие объекты относятся к НМА?
4. Какими способами начисляется амортизация НМА?
- 5.На какие объекты НМА амортизация не начисляется?



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 29,30

**Тема: Отражение на счетах операций по выбытию и начислению амортизации нематериальных активов**

### Заполнение журнала хозяйственных операций

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций выбытию и амортизации нематериальных активов.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Операции по выбытию нематериальных активов отражаются на счете 91 «Прочие доходы и расходы». По кредиту счета отражаются доходы в виде выручки от уступки права на объект НМА. По дебету – расходы (остаточная стоимость НМА, расходы, связанные с выбытием) и полученный от покупателя НДС.

Д 91 К 04 – списана остаточная стоимость объекта НМА

Д 91 К 70, 69, 23, 60 – расходы, связанные со списанием НМА

Д 76 К 91 – выручка от продажи НМА

Д 91 К 68 – НДС, начисленный на сумму выручки.

Чаще организации заключают договора на передачу права на использование НМА. При этом объект остается на балансе владельца, который продолжает ежемесячно начислять амортизацию на этот объект. За использование НМА владелец начисляет пользователю лицензионные платежи (роялти).

Д 76 К 91 – начислены лицензионные платежи к получению

Д 91 К 68 – НДС на сумму платежей

Д 91 К 05- начислена амортизация на НМА.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

### 5. Исходные данные.

**5.1.** Завод «Светоч» на основании договора уступки прав передает исключительное право патентообладателя на промышленный образец «генератор РК-7» за 132400 руб. в том числе НДС. Первоначальная стоимость объекта 140000 руб., срок полезного использования 10 лет. Срок эксплуатации 3 года 1 месяц. Амортизация начислялась линейным способом.

№№ п/п	Хозяйственные операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
1	Передано исключительное право на промышленный образец - договорная стоимость  - НДС	132400 ?		
2	Списана амортизация объекта	?		
3	Списана остаточная стоимость	?		
4	Определен финансовый результат от списания объекта	?		

**5.2.** В марте завод «Светоч» передал по лицензионному договору ОАО «Сигнал» на один год право на использование технологии выпуска изделия «МД-15». Стоимость объекта 25000 руб. Срок полезного использования 15 лет. Хозяйственные операции за март:

1	Передано неисключительное право на изобретение	?
2	Отражена сумма единовременной платы за предоставление права в том числе НДС	11800 ?
3	Начислена сумма ежемесячного роялти в том числе НДС	3540 ?
4	Начислена заработная плата работникам, принимающим участие в исполнении договора	4000
5	Начислены страховые взносы на зарплату	?
6	Начислена амортизация объекта НМА, переданного по договору	?
7	Получена оплата от ОАО «Сигнал»	?
8	Определен финансовый результат от операции за март	?

## **6. Контрольные вопросы**

1. В каких случаях списываются с учета объекты НМА?
2. В каких первичных документах отражаются операции по выбытию НМА?
3. Как определяется срок полезного использования НМА?
4. Какие виды оценки имеют нематериальные активы?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 31

**Тема: Записи на счетах операций по учету долгосрочных инвестиций (заполнение журнала хозяйственных операций)-2ч**

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах хозяйственных операций по учету долгосрочных инвестиций, обобщения информации в учетных регистрах.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Долгосрочные инвестиции – это затраты на создание, увеличение размеров или приобретение внеоборотных активов, не предназначенных для продажи.

Группировка затрат на капитальные вложения осуществляется в Ведомости затрат по вложениям во внеоборотные активы по технологической структуре:

-затраты на строительно-монтажные работы,

-затраты на приобретение оборудования, требующего монтажа,

-затраты на приобретение оборудования, инструмента, инвентаря, не требующего монтажа,

-прочие капитальные затраты.

Учет долгосрочных инвестиций ведется на активных калькуляционных счетах 07 и 08. Счет 07 «Оборудование к установке» служит для учета затрат и формирования себестоимости оборудования, требующего монтажа. По дебету счета собираются затраты, по кредиту – списываются при передаче оборудования в монтаж. Сальдо счета 07 отражает фактическую себестоимость приобретенного оборудования. В дебете счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» группируются затраты, связанные с долгосрочными инвестициями, с кредита – списываются затраты на первоначальную (инвентарную) стоимость объекта строительства. В зависимости от вида долгосрочных инвестиций они учитываются на соответствующих субсчетах к счету 08.

Отражение затрат на счете 08 зависит от способа осуществления капитальных вложений – хозяйственный или подрядный.

**4. Задание.** а) Записать в журнале регистрации хозяйственные операции по учету долгосрочных инвестиций. Произвести необходимые расчеты.

б) Открыть Ведомость затрат по вложениям во внеоборотные активы и отразить в ней затраты за отчетный период (табл. 1).

в) Рассчитать инвентарную стоимость объектов в Ведомости затрат, составляющих первоначальную стоимость объектов по их видам (табл. 2).

## Ведомость затрат по вложениям во внеоборотные активы

Виды расходов Объекты	Незавершенные вложения на начало		Затраты за отчетный период, кредит счетов				Всего затрат		Списано
	По смете	Факт.	23	60	07	98-2	За отч. период	С начала года	
<u>Строительные работы</u> Цех пылесосов Цех стиральных машин ИТОГО									
<u>Монтажные работы</u> Оборудование цеха пылесосов Монтажные работы ИТОГО									
<u>Оборудование не требующее монтажа</u> Токарный станок Токарно-винторезный станок Автомашина ВАЗ ИТОГО									
<u>Прочие</u> Проектно-конструкторские работы									
<b>ВСЕГО</b>									

Таблица 2

## Ведомость затрат, составляющих первоначальную стоимость объектов по их видам

Объекты	Строительные работы	Монтаж оборудования	Оборудование сданное в монтаж	Прочие затраты	Полная инвентарная стоимость объекта, введенного в экспл.
Цех пылесосов Оборудование в цехе пылесосов					
Безвозмездно полученное оборудование					
Приобретение основных средств					
<b>ВСЕГО</b>					

**5. Исходные данные.** Остатки незавершенных капитальных вложений на начало отчетного периода:

- оборудование к установке 20000 руб.
- вложения в строительство цеха пылесосов 157500 руб.
- прочие работы (проектно-конструкторские) 1000 руб.
- НДС при приобретении оборудования, требующего монтажа 4000 руб.
- НДС при осуществлении капитального строительства 31700 руб.

Операции за отчетный период

№№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
1	Отпущены материалы со склада ремонтно-строительному цеху (РСЦ) для строительства здания цеха по выпуску пылесосов	9500		
2	Начислена амортизация основных средств РСЦ, используемых для строительства здания нового цеха	5450		
3	Начислена зарплата рабочим РСЦ за строительство здания	4250		
4	Начислен страховые взносы на зарплату	?		
5	Списаны затраты РСЦ на строительство здания цеха пылесосов	?		
6	Начислен НДС на затраты РСЦ	?		
7	Введено в эксплуатацию здание цеха пылесосов (табл. 1,2)	?		
8	Передано в монтаж оборудование, требующее монтажа	20000		
9	Осуществлен монтаж оборудования подрядным способом - стоимость монтажа - НДС	1600 ?		
10	Осуществлены проектно-конструкторские работы по строительству цеха по выпуску стиральных машин - -стоимость работы - -НДС	1500 ?		
11	Акцептован счет строительной организации за выполненные работы по 1 этапу строительства цеха стиральных машин - стоимость работ - НДС	80775 ?		
12	Введено в эксплуатацию оборудование, требующее монтажа (табл. 1, 2)	?		
13	Предъявлен к вычету из бюджета - НДС по зданию цеха пылесосов - НДС по введенным в эксплуатацию основным средствам	? ?		
14	Поступил от поставщика токарный станок, не требующий монтажа - договорная цена - НДС	15000 ?		
15	Перечислено поставщику за токарный станок	?		
16	Акцептован счет транспортной организации за доставку станка (без НДС) - НДС	500 ?		
17	Введен в эксплуатацию токарный станок, не требующий монтажа (табл. 1, 2)	?		
18	Поступил безвозмездно токарно-винторезный станок	28500		
19	Станок введен в эксплуатацию (табл. 1, 2)	?		
20	Перечислено автозаводу за автомашину ВА3	35400		
21	Поступил авто ВА3 по покупной цене - НДС	? ?		
22	Оприходован авто ВА3 (табл. 1, 2)	?		
23	Предъявлен к вычету НДС по введенным в эксплуатацию основным средствам	?		

**Примечание.** Суммы в выделенных клетках таблиц 1 и 2 должны быть равны между собой.

## 6. Контрольные вопросы

- 1.Как классифицируются долгосрочные инвестиции?
- 2.Чем отличается подрядный способ строительства от хозяйственного способа?
- 3.Как ведется учет затрат при хозяйственном способе монтажных работ?
- 4.Перечислите источники финансирования долгосрочных инвестиций.

## Практическая работа № 32,33

**Тема: Заполнение ведомости затрат по вложениям во внеоборотные активы-2ч.**

### Расчет инвентарной стоимости объекта строительства-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах хозяйственных операций по учету вложений во внеоборотные активы, обобщения информации в учетных регистрах.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Долгосрочные инвестиции – это затраты на создание, увеличение размеров или приобретение внеоборотных активов, не предназначенных для продажи.

Группировка затрат на капитальные вложения осуществляется в Ведомости затрат по вложениям во внеоборотные активы по технологической структуре:

- затраты на строительно-монтажные работы,
- затраты на приобретение оборудования, требующего монтажа,
- затраты на приобретение оборудования, инструмента, инвентаря, не требующего монтажа,
- прочие капитальные затраты.

Учет долгосрочных инвестиций ведется на активных калькуляционных счетах 07 и 08. Счет 07 «Оборудование к установке» служит для учета затрат и формирования себестоимости оборудования, требующего монтажа. По дебету счета собираются затраты, по кредиту – списываются при передаче оборудования в монтаж. Сальдо счета 07 отражает фактическую себестоимость приобретенного оборудования. В дебете счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» группируются затраты, связанные с долгосрочными инвестициями, с кредита – списываются затраты на первоначальную (инвентарную) стоимость объекта строительства. В зависимости от вида долгосрочных инвестиций они учитываются на соответствующих субсчетах к счету 08.

Отражение затрат на счете 08 зависит от способа осуществления капитальных вложений – хозяйственный или подрядный.

**4. Задание.** а) Записать в журнале регистрации хозяйственные операции по учету долгосрочных инвестиций. Произвести необходимые расчеты.

б) Открыть Ведомость затрат по вложениям во внеоборотные активы и отразить в ней затраты за отчетный период (табл. 1).

в) Рассчитать инвентарную стоимость объектов в Ведомости затрат, составляющих первоначальную стоимость объектов по их видам (табл. 2).

Таблица 1

## Ведомость затрат по вложениям во внеоборотные активы

Виды расходов Объекты	Незавершенные вложения на начало		Затраты за отчетный период, кредит счетов				Всего затрат		Списано
	По смете	Факт.	23	60	07	98-2	За отч. период	С начала года	
<u>Строительные работы</u> Цех пылесосов Цех стиральных машин ИТОГО									
<u>Монтажные работы</u> Оборудование цеха пылесосов Монтажные работы ИТОГО									
<u>Оборудование не требующее монтажа</u> Токарный станок Токарно-винторезный станок Автомашина ВАЗ ИТОГО									
<u>Прочие</u> Проектно-конструкторские работы									
<b>ВСЕГО</b>									

Таблица 2

## Ведомость затрат, составляющих первоначальную стоимость объектов по их видам

Объекты	Строительные работы	Монтаж оборудования	Оборудование сданное в монтаж	Прочие затраты	Полная инвентарная стоимость объекта, введенного в экспл.
Цех пылесосов Оборудование в цехе пылесосов					
Безвозмездно полученное оборудование					
Приобретение основных средств					
<b>ВСЕГО</b>					

**5. Исходные данные.** Остатки незавершенных капитальных вложений на начало отчетного периода:

- оборудование к установке 20000 руб.
- вложения в строительство цеха пылесосов 157500 руб.
- прочие работы (проектно-конструкторские) 1000 руб.
- НДС при приобретении оборудования, требующего монтажа 4000 руб.

- НДС при осуществлении капитального строительства 31700 руб.

Операции за отчетный период

№№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
1	Отпущены материалы со склада ремонтно-строительному цеху (РСЦ) для строительства здания цеха по выпуску пылесосов	9500		
2	Начислена амортизация основных средств РСЦ, используемых для строительства здания нового цеха	5450		
3	Начислена зарплата рабочим РСЦ за строительство здания	4250		
4	Начислен страховые взносы на зарплату	?		
5	Списаны затраты РСЦ на строительство здания цеха пылесосов	?		
6	Начислен НДС на затраты РСЦ	?		
7	Введено в эксплуатацию здание цеха пылесосов (табл. 1,2)	?		
8	Передано в монтаж оборудование, требующее монтажа	20000		
9	Осуществлен монтаж оборудования подрядным способом - стоимость монтажа - НДС	1600 ?		
10	Осуществлены проектно-конструкторские работы по строительству цеха по выпуску стиральных машин - -стоимость работы - -НДС	1500 ?		
11	Акцептован счет строительной организации за выполненные работы по 1 этапу строительства цеха стиральных машин - стоимость работ - НДС	80775 ?		
12	Введено в эксплуатацию оборудование, требующее монтажа (табл. 1, 2)	?		
13	Предъявлен к вычету из бюджета - НДС по зданию цеха пылесосов - НДС по введенным в эксплуатацию основным средствам	? ?		
14	Поступил от поставщика токарный станок, не требующий монтажа - договорная цена - НДС	15000 ?		
15	Перечислено поставщику за токарный станок	?		
16	Акцептован счет транспортной организации за доставку станка (без НДС) - НДС	500 ?		
17	Введен в эксплуатацию токарный станок, не требующий монтажа (табл. 1, 2)	?		
18	Поступил безвозмездно токарно-винторезный станок	28500		
19	Станок введен в эксплуатацию (табл. 1, 2)	?		
20	Перечислено автозаводу за автомашину ВАЗ	35400		
21	Поступил авто ВАЗ по покупной цене - НДС	? ?		
22	Оприходован авто ВАЗ (табл. 1, 2)	?		
23	Предъявлен к вычету НДС по введенным в эксплуатацию основным средствам	?		

**Примечание.** Суммы в выделенных клетках таблиц 1 и 2 должны быть равны между собой.

## 6. Контрольные вопросы

- 1.Как классифицируются долгосрочные инвестиции?
- 2.Чем отличается подрядный способ строительства от хозяйственного способа?
- 3.Как ведется учет затрат при хозяйственном способе монтажных работ?
- 4.Перечислите источники финансирования долгосрочных инвестиций.



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 34

### Тема: Кассовая книга, ее назначение, порядок оформления-2ч

**Цель работы:** закрепление порядка составления и обработки первичных кассовых документов, заполнение кассовой книги

**1. Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, бланки документов, калькулятор, план счетов бухгалтерского учета.

#### 2. Пояснения к работе

Кассовые операции оформляются типовыми формами первичной учетной документации, утвержденными Госкомстатом России по согласованию с Банком России и Минфином РФ. Прием наличных денег производится по приходному кассовому ордеру № КО-1. Выдача наличных денег производится по расходному кассовому ордеру № КО-2, платежным ведомостям. Все поступления и выдачи наличных денег организации учитывают в кассовой книге № КО-4. Кассовая книга заполняется кассиром ежедневно.

**3. Задание 1.** Заполнить приходный и расходный кассовые ордера. Составить отчет кассира № 107 за 22 апреля.

#### 3.1. Исходные данные

Остаток денежных средств в кассе ООО «Оникс» на 22 апреля составлял 14840 руб.

В течение дня произошло движение денежных средств:

7. ПКО № 648. Получено с расчетного счета по чеку КС № 91618314 526030 руб., в том числе на зарплату 510630 руб., на командировочные расходы 9400 руб., на пособия 6000 руб.
8. ПКО № 649. Получена от кладовщика Егоровой Е.П. сумма недостачи 1230 руб.
9. ПКО № 650. Внесен Алексеевой В.И. остаток неиспользованного аванса на хозяйственные нужды 400 руб.
10. РКО № 577. Выдано инженеру Семеновой Е.П. пособие по уходу за ребенком 2800 руб.
11. РКО № 578. Выдано Ветровой Г.Д. 9400 руб. на командировочные расходы.
12. Платежная ведомость № 19. Выдана заработная плата 446280 руб.

#### 4. Контрольные вопросы

1. Кто проводит кассовые операции?
2. Кто подписывает приходный кассовый ордер?
3. Сколько экземпляров кассовой книги оформляет кассир?
4. Для каких целей служит платежная ведомость?
5. Дайте понятие лимита наличных денежных средств.

**Тема: Отражение на счетах операций по учету финансовых вложений (заполнение журнала хозяйственных операций)-2ч**

**Расчет первоначальной стоимости и результата от списания финансовых вложений-2ч**

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах финансовых вложений, расчета первоначальной стоимости финансовых вложений, результата от списания финансовых вложений, расчета доходов по финансовым вложениям, корректировки стоимости финансовых вложений, корректировки резервов по финансовым вложениям.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

**3.Пояснения к работе**

Финансовые вложения принимаются к учету по первоначальной стоимости, которая складывается из затрат на осуществление финансовых вложений (например, на приобретение ценных бумаг), без НДС:

- покупной стоимости;

-дополнительных затрат (услуги консультанта, информационные услуги, услуги по оформлению сделок).

Покупная стоимость финансовых вложений НДС не облагается.

Если организация признает дополнительные затраты несущественными, то она вправе не включать их в первоначальную стоимость финансовых вложений, а списывать на уменьшение финансовых результатов.

В текущем учете финансовые вложения, допущенные к обращению на фондовом рынке и по которым рассчитывается рыночная стоимость, оцениваются по текущей рыночной стоимости. Корректировка стоимости производится за счет финансовых результатов организации.

Финансовые вложения, не допущенные к обращению на рынке и по которым рыночная стоимость не рассчитывается, оцениваются в текущем учете по первоначальной стоимости. В случае устойчивого существенного снижения стоимости таких финансовых вложений, организация образует резерв под обесценение финансовых вложений на величину разницы между учетной стоимостью и расчетной стоимостью. Резерв образуется за счет финансовых результатов.

Финансовые вложения в долговые ценные бумаги с установленным сроком обращения, по которым не рассчитывается текущая рыночная стоимость, в текущем учете оцениваются по первоначальной стоимости, скорректированной на разницу между первоначальной и номинальной стоимостью. Корректировка стоимости производится равномерно в течение срока обращения ценных бумаг за счет финансовых результатов организации.

Синтетический учет финансовых вложений ведется на активном счете 58 «Финансовые вложения». По дебету отражается поступление финансовых вложений по первоначальной стоимости, увеличение учетной стоимости в результате ее корректировки. По кредиту – выбытие финансовых вложений по первоначальной или учетной стоимости, уменьшение учетной стоимости в результате ее корректировки. Сальдо дебетовое соответствует величине финансовых вложений.

- 4. Задание.** а) Заполнить журнал хозяйственных операций ЗАО «Янтарь» за март.  
 б) Произвести расчет корректировки резерва по финансовым вложениям в табл. 1.  
 в) Произвести расчет корректировки стоимости финансовых вложений в табл. 2.  
 г) Произвести расчет доходов по финансовым вложениям в табл. 3.

Таблица 1

Расчет корректировки резерва под обесценение вложений в акции ЗАО «Импульс»

Дата	Ценная бумага	Кол-во	Сумма резерва	Кол-во выбывших ценных бумаг	Расчет	Сумма корректировки резерва

Таблица 2

Расчет корректировки стоимости облигаций ЗАО «Нефтепром»

Дата	Ценная бумага	Кол-во	Текущая рыночная стоимость единицы		Расчет	Сумма корректировки
			28.02.	31.03.		

Таблица 3

Расчет доходов по облигациям ЗАО «Нефтепром»

Дата	Ценная бумага	Кол-во	Номинальная стоимость единицы	Годовая ставка, %	Расчет	Сумма

**5. Исходные данные.** Остатки финансовых вложений на 1 марта ЗАО «Янтарь»:

- 200 акций ЗАО «Импульс» по первоначальной стоимости 1200 руб./акц. (номинальная стоимость 1500 руб./акц);
- 300 облигаций ЗАО «Нефтепром» по текущей рыночной стоимости на 28 февраля 1000 руб./обл. (номинальная стоимость 800 руб./обл.).

По акциям ЗАО «Импульс» 31 декабря прошлого года создан резерв в сумме 60000 руб. (расчетная стоимость одной акции составила 900 руб.).

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
01.03.	Перечислено по договору займа ЗАО «Калина»	50 000		
01.03.	Перечислена предоплата за покупку акций ОАО «Искра»	365 000		
02.03.	Оплачены консультационные услуги по приобретению акций ОАО «Искра»	20 000		
10.03.	Отражена передача основных средств в счет вклада в УК ЗАО «Ритм» (сумма вклада согласно учредительным документам 510 000 руб.):  - списывается остаточная стоимость основных средств  - признается доход в сумме выявленной разницы между согласованной и остаточной стоимостью основных средств	450 000 ?		

21.03.	Приняты к учету 1000 акций ОАО «Искра» по первоначальной стоимости. Номинальная стоимость 400 руб./акц. (дополнительные расходы признаны существенными)	?		
21.03.	Перечислена коммерческому банку «Викинг» предоплата по приобретению финансового векселя. Номинальная стоимость 100000 руб.	100 000		
21.03.	Перечислено комиссионное вознаграждение КБ «Викинг» за услуги по оформлению векселя (расходы признаны несущественными)	1 000		
22.03.	Принят к учету финансовый вексель КБ «Викинг»	?		
	Расходы по оформлению векселя признаны прочими расходами	?		
23.03.	Переданы ОАО «Геркулес» 150 акций ЗАО «Импульс» по цене 800 руб./акц. Оплата произведена безналичным путем.	?		
	Списаны с учета проданные акции ЗАО «Импульс»	?		
	Списан ранее созданный резерв под обесценение вложений в акции ЗАО «Импульс» (расчет произвести в табл. 1)	?		
31.03.	Произведена корректировка стоимости облигаций ЗАО «Нефтепром». Рыночная стоимость на 31 марта 900 руб./обл. (расчет произвести в табл. 2)	?		
	Начислены доход по облигациям за март, годовая ставка 20 % (табл. 3)	?		
31.03.	Оплачены и приняты к учету услуги депозитария	500		
31.03.	Выявляется и списывается сальдо прочих доходов и расходов за месяц	?		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Журнал хозяйственных операций.
5. Таблицы расчетов.

## 7. Контрольные вопросы

1. Какие активы учитываются в составе финансовых вложений?
2. Какие условия должны соблюдаться при признании активов в качестве финансовых вложений?
3. В каком документе ведется учет финансовых вложений?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 37

### Тема: Учет выбытия и аренды основных средств

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по аренде и выбытию основных средств.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Объект основных средств, переданный в текущую аренду, учитывается у арендодателя на отдельном субсчете к счету 01 – 01-а «Основные средства, сданные в аренду». Арендодатель производит начисление амортизации на объект и арендной платы арендатору за пользование основными средствами. Эти показатели учитываются на счете 91 в составе прочих расходов и прочих доходов, соответственно.

Арендатор учитывает основные средства, взятые в аренду, на забалансовом счете 001 «Арендованные основные средства». За пользование объектом он начисляет и уплачивает арендную плату и списывает ее на издержки производства.

Ремонт основных средств в соответствии с договором аренды могут осуществлять арендодатель или арендатор. У арендодателя затраты отражаются в составе прочих расходов. У арендатора – в составе производственных затрат.

По окончании срока аренды и возвращении объекта арендодатель переводит его из состава основных средств, сданных в аренду, в состав основных средств в эксплуатации. Арендатор списывает это объект с забалансового учета.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

### 5. Исходные данные.

**5.1.** Завод «Светоч» передал в текущую аренду ОАО «Мега» оборудование на один год. Первоначальная стоимость оборудования 334000 руб., срок полезного использования 12 лет. Арендная плата начисляется и уплачивается ежемесячно в сумме 8024 с НДС.

№/№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
	<b>Арендодатель – завод «Светоч»</b>			
1	Передано в текущую аренду оборудование: - первоначальная стоимость - сумма амортизации	334000 80000		
2	Начислена амортизация за месяц по сданному в аренду оборудованию	?		
3	Начислена за месяц причитающаяся к получению арендная плата в том числе НДС	? ?		
4	Выявлен и списан финансовый результат за отчетный месяц	?		
5	Поступила от ОАО «Мега» арендная плата	?		
	<b>Арендатор – ОАО «Мега»</b>			
1	Принято на забалансовый учет оборудование по первоначальной стоимости	?		
2	Начислены за месяц причитающиеся к уплате арендные платежи НДС	? ?		
3	Акцептован счет подрядчика за ремонт оборудования: - стоимость работ - НДС	5000 ?		
4	Перечислена арендная плата заводу «Светоч»	?		
5	Перечислено подрядчику за ремонт оборудования	?		

Хозяйственные операции по выбытию основных средств завода «Светоч» за октябрь.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
05.10	Акцептован счет подрядчика за демонтаж станка (задание 1): - отпускная стоимость услуги - НДС	? ?		
06.10	Списан металлорежущий станок (задание 1): - первоначальная стоимость - амортизация - остаточная стоимость - запасные части от демонтажа	? ? ? ?		
06.10	Выявлен и списан финансовый результат от ликвидации станка	?		
12.10	По договору купли-продажи передан покупателю станок: - договорная стоимость - НДС - первоначальная стоимость - амортизация - остаточная стоимость	161360 ? 164000 110000 ?		
12.10	Начислена заработная плата рабочим за демонтаж станка	5300		
12.10	Начислен страховые взносы на заработную плату	?		
12.10	Выявлен и списан результат от продажи станка	?		
20.10	Передан безвозмездно школе персональный компьютер: - первоначальная стоимость - амортизация - остаточная стоимость - рыночная стоимость	31700 5400 ? 30000		
20.10	Начислен НДС на безвозмездно переданный компьютер	?		
20.10	Выявлен и списан финансовый результат от безвозмездной передачи	?		

## 6. Контрольные вопросы

1. Дайте понятие аренды.
2. В чем отличие текущей аренды от долгосрочной аренды?
3. У кого на балансе могут учитываться основные средства при долгосрочной аренде?
4. За счет каких источников уплачивает арендную плату арендатор?
5. Как отражается в учете арендная плата, начисленная авансом?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 38

### Тема: Составление накопительных ведомостей по приходу и расходу материалов

**1.Цель работы:** научиться обобщать первичную информацию по движению материально-производственных запасов в учетных регистрах.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Поступившие со складов в бухгалтерию первичные документы (по каждому реестру) проверяются, а затем таксируются. Итоги реестров документов (по приходу и расходу) отражаются в разрезе синтетических счетов, субсчетов и групп материалов в накопительных ведомостях. По окончании месяца информация накопительных ведомостей используется для составления групповых оборотных ведомостей по каждому складу. И в обобщенном виде переносится в журналы-ордера, где формируется вся информация по синтетическим счетам,

**4. Задание.** Составить накопительные ведомости по приходу и расходу материалов на складе № 1 в разрезе учетных групп за март.

Накопительная ведомость по приходу материалов за \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Счет суб-счет	№ приход. документа	Код операции	№ сопровод. документа	Код поставщика	Номенклат. номер	Наим. материалов	Ед. изм.	Кол-во	Сумма
<b>Учетная группа 10-1</b>									
<b>Учетная группа 10-2</b>									
<b>Учетная группа 10-3</b>									
<b>Учетная группа 10-9</b>									
<b>Итого по приходу</b>									

Накопительная ведомость по расходу материалов за \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Счет суб-счет	№ приход. документа	Код операции	№ сопровод. документа	Код поставщика	Номенклат. номер	Наим. материалов	Ед. изм.	Кол-во	Сумма
<b>Учетная группа 10-1</b>									
<b>Учетная группа 10-2</b>									

<b>Учетная группа 10-3</b>									
<b>Учетная группа 10-9</b>									
<b>Итого по расходу</b>									

## 5. Исходные данные.

Наименование	Номен клат. номер	Ед. изм./ко д	Цена за ед, руб.	Количество			№№ документа	
				Остаток на 1 марта	Приход	Расход	Приход н/расхо дн.	Сопро -води- тельн.
Учетная группа 10-1 «Сырье и материалы»								
Сталь листовая	22019	Кг/166	105	2625	900		61	343
						1750	89	
Сталь на тэны	22028	Кг/166	50	600	400		61	343
						250	104	
Краска по металлу	25020	Кг/166	90	225	160		63	277
						150	105	
Грунтовка	25101	Кг/166	50	200	175		63	277
						150	105	
Учетная группа 10-2 «Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия»								
Кабель электрический	10001	Кг/166	230	150	150		62	505
						100	92	
Вилка электрическая	11020	Шт/796	15	1000	1083		62	505
						500	106	
Подшипники	11300	Шт/796	75	3000	2000		64	361
						2000	91	
Болты	11401	Кг/166	30	75	55		64	361
						50	106	
Гайки	11600	Кг/166	93	35	28		64	361
						25	106	
Шайбы	11700	Кг/166	50	5	10		64	361
						5	106	
Учетная группа 10-3 «Топливо»								



Бензин А-92	20003	Л/112	15	574		172	94	
Масло машинное	20007	Кг/166	50	2100	1500		8	37
						1200	90	
Уголь каменный	20301	Т/253	3200	12,64		1,5	36	
<b>Учетная группа 10-9 «Инвентарь и хозяйственные принадлежности»</b>								
Электролампы	30105	Шт/796	5	100	50		65	286
						7		109
Салфетки технические	30010	Кг/166	300	2	150		65	286
						200	36	
Ведро	30300	Шт/796	70	10		2	110	
Мыло	30320	Шт/796	5	25		15	110	
Швабры	30310	Шт/796	50	3		2	110	

**Примечание.** Код вида операции на приход запасов 50, на расход – 51.

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Расчеты.
- 5.Накопительные ведомости.

## 7. Контрольные вопросы

- 1.Каково назначение накопительных ведомостей по учету производственных запасов?
2. Какие документы по учету материалов служат основанием для оформления накопительных ведомостей?
3. Какие методы учета материалов в бухгалтерии вы знаете?
4. Дайте характеристику сальдового метода учета материалов.
5. Дайте понятие номенклатуры-ценника.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 39

### Тема: Расчет фактической себестоимости материалов-2ч

**1.Цель работы:** научиться рассчитывать фактическую себестоимость материалов на отдельных этапах их учета разными методами.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

1.Материалы принимаются к учету по фактической себестоимости, которая складывается из затрат на их приобретение без НДС.

$$C/C_{\text{факт.}} = Z_{\text{на покупку}} + Z_{\text{на доставку}} + Z_{\text{на разгрузку}},$$

где  $C/C_{\text{факт.}}$  – фактическая себестоимость приобретенных материалов,

$Z$  – затраты.

При отпуске со склада материалы могут оцениваться по себестоимости каждого вида запасов, по средней себестоимости, по себестоимости первых по времени поступивших запасов (ФИФО).

Оценка запасов методом ФИФО означает, что ресурсы, первыми поступающие в производство, должны быть оценены по себестоимости первых по времени приобретений с учетом себестоимости запасов, числящихся на начало месяца.

### 2.Пример.

Показатели	Количество	Цена	Стоимость
Остаток материалов на начало месяца	20	10	200
Поступили материалы за месяц:			
1 партия	30	12	360
2 партия	20	14	280
3 партия	40	15	600
Всего за месяц с остатком	110		1440
<b>Оценка по средней себестоимости</b>		$1440/110=$ $=13,09$	
Отпущены материалы за месяц			
1 партия	30	13,09	392,7
2 партия	20	13,09	261,8
3 партия	30	13,09	392,7
Остаток на конец месяца	30	13,09	392,8
<b>Оценка по методу ФИФО</b>			
1 партия	30	$340/30=11,33$	$20*10+10*12=340$
2 партия	20	$240/12= 12$	$20*12=240$
3 партия	30	$430/30= 14,33$	$20*14+10*15=430$
Остаток на конец месяца	30	15	450

### 4. Задание.

**4.1.**Рассчитать фактическую себестоимость поступивших материалов в таблице 1.

**4.2.**Произвести оценку израсходованных материалов и их остатка на конец месяца по средней себестоимости и по методу ФИФО в таблице 2.

## 5. Исходные данные.

### 5.1.

Таблица 1

№ № пп	Наименование материалов	Кол-во	№ сч-ф.	Поставщик	Затраты	Сумма	Фактическая себестоимость	
							всего	в т.ч. единицы
1	Сталь трансформаторная	40 т	335	ОАО «Севсталь»	Договорная стоимость Ж/д тариф НДС	340000 13439 ?	?	?
2	Медь листовая	9500 кг	780	ОАО «Медник»	Договорная стоимость Транспортные расходы НДС Разгрузка на складе	123500 5400 ? 520	?	?
3	Провод Ф-1	48300 кг	878	ОАО «Кабель»	Договорная стоимость НДС Собств.транспортные расходы Разгрузка: зарплата страх.взносы	579600 ? 3680 410 ?	?	?

### 5.2.

Таблица 2

Показатели	Количество	Цена, руб/кг	Стоимость
Остаток материалов на складе на 01 марта	520	46	?
Поступили материалы на склад			
05 марта	1350	49	?
14 марта	1200	50	?
18 марта	1800	56	?
Всего материалов на складе за месяц	?		?
Средняя себестоимость	?	?	
Отпущено со склада			
09 марта	1700	?	?
21 марта	1300	?	?
25 марта	1530	?	?
Остаток материалов на складе на 01 апреля	?	?	?
Оценка по методу ФИФО			
Отпущено со склада			
09 марта	1700	?	?
21 марта	1300	?	?
25 марта	1530	?	?
Остаток материалов на складе на 01 апреля	?		?

## 6. Контрольные вопросы

1. Какие расходы учитываются при расчете себестоимости материалов?
2. Какие виды оценки применяются в учете материалов?
3. В каких случаях можно оценивать производственные запасы при отпуске со склада по себестоимости каждой единицы?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 40

### Тема: Отражение на счетах операций по приобретению, расходу и списанию материалов (заполнение журнала хозяйственных операций) -2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по приобретению, расходу и списанию материалов.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

#### 3.Пояснения к работе

Синтетический учет материалов ведется на активном счете 10 «Материалы». По дебету отражается поступление материалов на склад по фактической себестоимости, по кредиту – отпуск материалов со склада. Сальдо дебетовое соответствует остатку материалов на складе по фактической себестоимости изготовления.

Материалы, поступившие в организацию без сопроводительных документов, считаются неотфактурованными поставками. На складе их приходуют по приемному акту, который передают в бухгалтерию.

Бухгалтерия приходует эти материалы по учетным ценам Д10 К 60. Если в отчетном месяце документы не поступят, то оплата произведена не будет и материалы остаются неотфактурованными поставками. По мере поступления платежных требований на эту поставку в следующем месяце они акцептуются организацией, оплачиваются банком и приходуются бухгалтерией в сумме платежного требования Д 10 К 60. Ранее записанная сумма по учетным ценам сторнируется . Расчеты с поставщиками, таким образом, по этой поставке будут закончены.

В случае, когда организация акцептовала платежные документы, а материалы на склад по ним еще не поступили, то такие поставки рассматриваются как материалы в пути. К учету принимаются акцептованные платежные документы независимо от того, оплачены они банком или не оплачены. По окончании месяца эти ценности условно приходуются Д 10 К 60.

При поступлении Д 10 к 60 и приходуются на склад по приходным ордерам. Ордера передаются в бухгалтерию. Эта поставка по группе материалов будет сторнирована как оприходованная дважды.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

#### 5. Исходные данные.

№№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
30 .09	Отражена стоимость материалов в пути НДС – 18 %	128900 ?		
04.10	Поступили материалы по счету 780: - по цене поставщика - железнодорожный тариф - НДС – 18 %	123500 5400 ?		
05.10	Сторно материалов в пути на начало месяца НДС – 18 %	? ?		
13.10	Акцептован счет поставщика за материалы - стоимость материалов - железнодорожный тариф - НДС – 18 % - претензии к поставщику	921100 43392		

		?		
		246		
14.10	Оприходованы по акту № 15 материалы без сопроводительных документов	24000		
18.10	Перечислено поставщикам за материалы	?		
18.10	Оприходованы на складе по накладным 18 и 20 лом и отходы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- от основного производства</li> <li>- от ликвидации основных средств</li> </ul>	25000 800		
21.10	Поступил хозяйственный инвентарь по счету-фактуре от подотчетного лица (с НДС)	14160		
25.10	Предъявлен к возмещению НДС	?		
29.10	Списываются материалы по фактической себестоимости: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на изготовление основной продукции</li> <li>- в котельный цех</li> <li>- на содержание оборудование основных цехов</li> <li>- на нужды управления</li> </ul>	458162 18000 20179 13859		

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Расчеты.
- 5.Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

1. Какие поставки считаются неотфактурованными?
2. Какую особенность имеет учет материалов в пути?
3. На каких счетах можно вести учет материалов по учетным ценам?
4. Какие цены могут быть использованы в качестве учетной цены материалов?
5. Какие субсчета могут быть открыты к счету 10?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №41

### Тема: Составление расчета ТЗР-2ч

**1.Цель работы:** усвоить порядок расчета и списания транспортно-заготовительных расходов.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Фактическая стоимость поступающих на предприятие материалов включает в себя покупную стоимость материалов и транспортно-заготовительные расходы (ТЗР). Транспортно-заготовительные расходы —это затраты организации, непосредственно связанные с процессом заготовления и доставки материалов в организацию. В их состав входят:

- расходы по погрузке материалов в транспортные средства и их транспортировке, подлежащие оплате покупателем сверх цены этих материалов согласно договору;

- расходы по содержанию заготовительно-складского аппарата организации (расходы на оплату труда и страховые взносы работников организации, непосредственно занятых заготовкой, приемкой, хранением и отпуском приобретаемых материалов, работников специальных заготовительных контор, организованных в местах заготовления материалов и др.).

Списание ТЗР по отдельным видам или группам материалов производится пропорционально учетной стоимости материалов, исходя из отношения суммы остатка ТЗР на начало месяца (отчетного периода) и ТЗР за месяц (отчетный период) к сумме остатка материалов на начало месяца (отчетного периода) и поступивших материалов в течение месяца (отчетного периода) по учетной стоимости.

Полученное в результате значение, умноженное на 100, проценту ТЗР.

#### Расчет распределения ТЗР

Показатели	Вид материалов	Учетная цена	ТЗР
Остаток начало месяца на складе	сталь	19000	1500
Поступило за месяц	сталь	11000	900
Итого		30000	2400
Процент ТЗР $2400/30000*100$			8%
Списано за месяц			
- на производство изделия А		6500	520
- на производство изделия Б		2000	160
- на производство изделия В		1500	120
Списано всего		10000	800
Остаток на конец месяца		20000	1600

**4. Задание.** Произвести расчеты транспортно-заготовительных расходов, списать их на израсходованные в марте материалы и их остатки на складе. Заполнить журнал хозяйственных операций на поступление и отпуск материалов в марте.

## 5. Исходные данные.

Остатки материалов на 1 марта

Счет	Наименование	Ед. изм.	Покупная цена, руб.	Остатки на 1 марта			Приход		Расход
				Кол-во	Покупная стоимость руб	ТЗР, руб	Кол-во	ТЗР, руб	Кол-во
101	Сталь листовая	кг	105	2625	275625	64000	900	16520	1750
101	Сталь на тэны	кг	50	600	30000	1600	400	1100	250
102	Кабель электр.	шт	230	150	34500	950	150	740	100
103	Бензин	л	15	574	8610	120	-	-	172
Всего по счету 10									

**Примечание.** Материалы групп 10-1 и 10-2 были использованы в основном производстве на изготовление продукции, группы 10-3 – во вспомогательном производстве.

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- 1.Название работы.
- 2.Цель работы.
- 3.Задание.
- 4.Формулу расчета ТЗР
- 5.Расчеты.
- 6.Журнал хозяйственных операций.

## 7. Контрольные вопросы

- 1.На каких счетах может вестись учет транспортно-заготовительных расходов?
- 2.Кто устанавливает вариант учета ТЗР?
3. Каков порядок расчета и распределения ТЗР?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 42,43

Тема: Расчет отклонений фактической себестоимости материалов от учетной цены-2ч

### Отражение на счетах затрат основного производства-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах затрат основного производства, порядка расчета отклонений фактической себестоимости материалов от учетной цены.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

По отношению к технологическому процессу различают затраты основные и накладные. Основные затраты предусмотрены технологией производства. Накладные затраты возникают в ходе обслуживания производства и управления производством и организацией. По способу включения затрат в себестоимость продукции их разделяют на прямые и косвенные. Прямые затраты списываются на себестоимость в момент их совершения на основании первичных документов. Косвенные затраты включаются в себестоимость в конце месяца путем распределения пропорционально выбранной базе.

Основные затраты, связанные с производством основной продукции, учитываются на активном счете 20 «Основное производство». По дебету счета группируются затраты по статьям калькуляции, по кредиту – списываются затраты на себестоимость готовой продукции. Сальдо дебетовое отражает остаток незавершенного производства. Основные затраты, связанные с производством вспомогательной продукции, учитываются на счете 23 «Вспомогательное производство». Счет имеет структуру и назначение, аналогичные счету 20.

Накладные затраты учитываются на счетах 25 «Общепроизводственные расходы» и 26 «Общехозяйственные расходы». Счета активные бессальдовые. По дебету счетов группируются затраты по элементам, по кредиту – списываются затраты в конце месяца. Общепроизводственные расходы связаны с обслуживанием и управлением производства, общехозяйственные – с обслуживанием и управлением хозяйства, т.е. организации.

Учет затрат, связанных с выпуском бракованной продукции, ведется на активном бессальдовом счете 28 «Брак в производстве». По кредиту отражается себестоимость бракованной продукции, по дебету – суммы, уменьшающие себестоимость, и списание потерь от брака.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций по учету производственных затрат.

### 5. Исходные данные.

№ п\п	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
1	Отпущены со склада материалы по учетным ценам:			
	а) цеху № 1 для производства			
	- изделия А	170360		
	- изделия Б	156790		
	б) цеху № 2 для производства			
	- изделия А	180800		
	- изделия Б	154100		
	в) ремонтному цеху № 3 для выполнения			
	- заказа № 205	16290		
	- заказа № 206			



		14840		
	г) на хозяйственные нужды			
	- цеха № 1	12850		
	- цеха № 2	12930		
	- ремонтного цеха	12020		
	- заводоуправления	12300		
2	Переданы со склада в эксплуатацию инвентарь и хозяйственные принадлежности			
	- в цех № 1	6300		
	- в цех № 2	5400		
	- в ремонтный цех	5600		
3	Начислена амортизация основных средств			
	а) оборудования цеха № 1	23250		
	оборудования цеха № 2	19600		
	оборудования ремонтного цеха	8100		
	б) зданий и хозинвентаря цеха № 1	11750		
	зданий и хозинвентаря цеха № 2	11350		
	зданий и хозинвентаря ремонтного цеха	2500		
	зданий и хозинвентаря заводоуправления	9430		
4	Начислена амортизация нематериальных активов, используемых			
	- в цехе № 1	355		
	- в заводоуправлении	500		
5	Начислены затраты за использование электроэнергии, воды, пара в процессе обслуживания			
	- производства цеха № 1	6400		
	- производства цеха № 2	5200		
	- производства ремонтного цеха	1100		
	- заводоуправления	2300		
6	Начислена заработная плата			
	а) рабочим цеха № 1 за производство			
	- изделия А	115400		
	- изделия Б	103600		
	б) рабочим цеха № 2 за производство			
	- изделия А	80600		
	- изделия Б	79200		

	в) рабочим ремонтного цеха за выполнение <ul style="list-style-type: none"> <li>- заказа № 205</li> <li>- заказа № 206</li> </ul>	22000 20600		
	г) рабочим, обслуживающим оборудование <ul style="list-style-type: none"> <li>- цеха № 1</li> <li>- цеха № 2</li> <li>- ремонтного цеха</li> </ul>	24600 23400 18400		
	д) служащим <ul style="list-style-type: none"> <li>- цеха № 1</li> <li>- цеха № 2</li> <li>- ремонтного цеха</li> <li>- заводоуправления</li> </ul>	20800 22200 13000 63800		
7	Начислены страховые взносы на зарплату			
	а) рабочим цеха № 1 за производство <ul style="list-style-type: none"> <li>- изделия А</li> <li>- изделия Б</li> </ul>	? ?		
	б) рабочим цеха № 2 за производство <ul style="list-style-type: none"> <li>- изделия А</li> <li>- изделия Б</li> </ul>	? ?		
	в) рабочим ремонтного цеха за выполнение <ul style="list-style-type: none"> <li>- заказа № 205</li> <li>- заказа № 206</li> </ul>	? ?		
	г) рабочим, обслуживающим оборудование <ul style="list-style-type: none"> <li>- цеха № 1</li> <li>- цеха № 2</li> <li>- ремонтного цеха</li> </ul>	? ? ?		
	д) служащим <ul style="list-style-type: none"> <li>- цеха № 1</li> <li>- цеха № 2</li> <li>- ремонтного цеха</li> <li>- заводоуправления</li> </ul>	? ? ? ?		
8	Отражены расходы по участию в семинаре	1500		

	НДС	?		
9	Оприходованы отходы - от производства изделия А - от производства изделия Б	10300 4700		
10	Списаны командировочные расходы	5000		
11	Списаны общепроизводственные расходы ремонтного цеха (ведомость 12 цеха № 3) - на заказ 205 - на заказ 206	? ?		
12	Списана себестоимость выполненных работ на издержки (ведомость 12 цеха № 3) - цеха № 1 (заказ № 205) - цеха № 2 (заказ № 206)	? ?		
13	Списаны общепроизводственные расходы основных цехов			
	а) в цехе № 1 - на изделие А - на изделие Б	? ?		
	б) в цехе № 2 - на изделие А - на изделие Б	? ?		
14	Начислен транспортный налог	4590		
15	Выявлен окончательный брак изделия А в цехе № 1	3000		
16	Оприходован на склад окончательный брак изделия А	230		
17	Списан брак на виновное лицо	400		
18	Списаны потери от брака	?		
19	Списаны расходы будущих периодов (приобретена лицензия)	1000		
20	Списаны общехозяйственные расходы	?		

## 6. Контрольные вопросы

1. Укажите различия в группировках затрат по элементам и по статьям.
2. Дайте понятие расходов будущих периодов.
3. Как списываются расходы будущих периодов?
4. Перечислите этапы учета затрат на производство.
5. На какие цели создаются резервы предстоящих расходов?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 44

### Тема: Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Общепроизводственные и общехозяйственные расходы по способу включения в себестоимость относятся к косвенным расходам. В течение месяца они накапливаются на соответствующих счетах 25 и 26 и только в конце месяца включаются в себестоимость продукции путем распределения по видам продукции. Базой для распределения расходов является основная заработная плата технологических рабочих.

Общепроизводственные расходы - затраты на содержание, организацию и управление производствами: расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования; амортизационные отчисления и затраты на ремонт имущества, используемого в производстве; расходы на отопление, освещение и содержание помещений; арендная плата за помещения; оплата труда работников, занятых обслуживанием производства; другие аналогичные по назначению расходы.затраты на содержание, организацию и управление производствами (основное, вспомогательное, обслуживающее). Аналитический учет общепроизводственных расходов ведут по каждому цеху в ведомостях учета затрат цехов (форма №12), которые заполняются на основе первичных документов и разработочных таблиц распределения материалов, зарплаты, услуг вспомогательных производств и т.д.

Общехозяйственные расходы - расходы, непосредственно не связанные с производственным процессом: административно-управленческие расходы; содержание общехозяйственного персонала; амортизационные отчисления и расходы на ремонт основных средств управленческого и общехозяйственного назначения; арендная плата за помещения общехозяйственного назначения; расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг; налоги, относимые на себестоимость и другие. Аналитический учет общехозяйственных расходов ведется в ведомостях учета общехозяйственных расходов, расходов будущих периодов и непроизводственных расходов (форма №15), которые составляют на основании первичных документов и разработочных таблиц.

**4. Задание.** Заполнить журнал хозяйственных операций. Произвести расчеты.

### 5. Исходные данные.

№ п\п	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Кор.счета	
			Д	К
1-12	Исходные данные в практ. работе № 31			
11	Списаны общепроизводственные расходы ремонтного цеха			
	- на заказ 205	?		
	- на заказ 206	?		
12	Списана себестоимость выполненных работ на издержки			
	- цеха № 1 (заказ № 205)	?		
	- цеха № 2 (заказ № 206)	?		
13	Списаны общепроизводственные расходы основных цехов			

	а) в цехе № 1 - на изделие А	?		
	- на изделие Б	?		
	б) в цехе № 2 - на изделие А	?		
	- на изделие Б	?		
14	Начислен транспортный налог	4590		
15	Выявлен окончательный брак изделия А в цехе № 1	3000		
16	Оприходован на склад окончательный брак изделия А	230		
17	Списан брак на виновное лицо	400		
18	Списаны потери от брака	?		
19	Списаны расходы будущих периодов (приобретена лицензия)	1000		
20	Списаны общехозяйственные расходы	?		

## 7. Контрольные вопросы

1. Как списываются общепроизводственные расходы?
2. Как группируются накладные расходы?
3. Перечислите состав общехозяйственных расходов.
4. В каком документе ведется учет общехозяйственных расходов?

## Тема: Расчет фактической производственной себестоимости продукции-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка исчисления фактической производственной себестоимости продукции и заполнения журнала-ордера № 10.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Журнал-ордер № 10 - учетный регистр для синтетического учета затрат на производство, в журнале сведены издержки производства. Построен по принципу шахматной ведомости: кредитуемые счета расположены по вертикали, а дебетуемые, представляющие систему счетов учета затрат на производство, - по горизонтали. Итоги сводки по цехам основного и вспомогательного производств записывают в первой его части. Из ведомостей № 12 и 15 записывают данные общепроизводственных расходов и затрат по содержанию и эксплуатации машин и оборудования. Затем подсчитывают итоги по горизонтали и вертикали.

Данные журнала-ордера № 10 служат основанием для расчета затрат на производство по экономическим элементам и расчета себестоимости товарной продукции. Итог затрат по корреспондирующим счетам из журнала-ордера № 10 переносят в его продолжение - журнал-ордер № 10/1, где отражаются обороты по кредиту тех же счетов, но в корреспонденции с дебетом производственных счетов. Итоги суммируют и получают общую сумму оборотов по кредиту счетов для записи в Главную книгу.

### 4. Задание. Заполнить журнал-ордер № 10.

#### Раздел 1. Издержки производства

Осн ова ние	С кредита счетов	02	05	10	16	20	23	28	69	70	Пр сч	25	26	97	Итог о
	В дебет счетов														
Ведомость № 12	Переменные расходы 25														
	Общепроиз.расходы 23														
	Вспомогат. произв. 20														
	Основное производ. 28														
	Брак в производстве														
	Всего по сч.20,23,25,28														
Ведомость № 15	Постоянные расходы 26														
	Общехоз. расходы 97														
	Расходы буд.период. Всего по счетам 26,97														
	Всего по разделу -по эконом.элементам -комплексных расходов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

#### Раздел II. Расчет затрат по экономическим элементам

№ стр.	Наименование показателей	Матер. затраты	Расходы на оплату труда	ЕСН	Амортизация	Прочие	Итого
1	Всего затрат по экономическим элементам						
2	Исключается стоимость отходов со счетов 20,23,28						
3	Затраты на производство по элементам (Итого)						

### Раздел III. Расчет себестоимости товарной продукции по статьям калькуляции

№№ Пп	Калькуляционные статьи расходов	Сырье и материалы	Осн.з/п произв. рабочих	Страх. взносы	Общепроизв. расходы	Потери от брака	Итого
1	Затраты по дебету счета 20						
2	Издержки производства, связанные с неисправимым браком (-)						
3	Возмещение потерь по недостатке незавершенного производства (-)						
4	Стоимость возвратных отходов (-)						
5	Стоимость незавершенного произв.:						
6	- на начало месяца (+)						
7	- на конец месяца (-)						
	Фактическая себестоимость товарной продукции основного производства						
	Стоимость забракованных готовых изделий (-)						

**5. Исходные данные** Для выполнения задания воспользуйтесь результатами практических работ 31, 32, 34.

### 6. Контрольные вопросы

1. Какие методы калькулирования себестоимости продукции применяются в организациях?
2. В чем отличие полуфабрикатного метода калькулирования от бесполуфабрикатного?
3. Рассмотрите различные варианты полуфабрикатного метода калькулирования.

## Тема: Журнал-ордер № 10-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка исчисления фактической производственной себестоимости продукции и заполнения журнала-ордера № 10.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Журнал-ордер № 10 - учетный регистр для синтетического учета затрат на производство, в журнале сведены издержки производства. Построен по принципу шахматной ведомости: кредитуемые счета расположены по вертикали, а дебетуемые, представляющие систему счетов учета затрат на производство, - по горизонтали. Итоги сводки по цехам основного и вспомогательного производств записывают в первой его части. Из ведомостей № 12 и 15 записывают данные общепроизводственных расходов и затрат по содержанию и эксплуатации машин и оборудования. Затем подсчитывают итоги по горизонтали и вертикали.

Данные журнала-ордера № 10 служат основанием для расчета затрат на производство по экономическим элементам и расчета себестоимости товарной продукции. Итог затрат по корреспондирующим счетам из журнала-ордера № 10 переносят в его продолжение - журнал-ордер № 10/1, где отражаются обороты по кредиту тех же счетов, но в корреспонденции с дебетом производственных счетов. Итоги суммируют и получают общую сумму оборотов по кредиту счетов для записи в Главную книгу.

### 4. Задание. Заполнить журнал-ордер № 10.

#### Раздел 1. Издержки производства

Осн ова ние	С кредита счетов	02	05	10	16	20	23	28	69	70	Пр сч	25	26	97	Итог о
	В дебет счетов														
Ведомость № 12	Переменные расходы 25														
	Общепроиз.расходы 23														
	Вспомогат. произв. 20														
	Основное производ. 28														
	Брак в производстве														
	Всего по сч.20,23,25,28														
Ведомость № 15	Постоянные расходы 26														
	Общехоз. расходы 97														
	Расходы буд.период. Всего по счетам 26,97														
	Всего по разделу -по эконом.элементам -комплексных расходов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		



Раздел II. Расчет затрат по экономическим элементам

№ стр.	Наименование показателей	Матер. затраты	Расходы на оплату труда	ЕЧН	Амортизация	Прочие	Итого
1	Всего затрат по экономическим элементам						
2	Исключается стоимость отходов со счетов 20,23,28						
3	Затраты на производство по элементам (Итого)						

Раздел III. Расчет себестоимости товарной продукции по статьям калькуляции

№ № П п	Калькуляционные статьи расходов	Сырье и материалы	Осн.з/п произв. рабочих	Страхов. взносы	Общепроизв. в. расходы	Потери от брака	Итого
1	Затраты по дебету счета 20						
2	Издержки производства, связанные с неисправимым браком (-)						
3	Возмещение потерь по недостатке незавершенного производства (-)						
4	Стоимость возвратных отходов (-)						
5	Стоимость незавершенного произв.:						
6	- на начало месяца (+)						
7	- на конец месяца (-)						
8	Фактическая себестоимость товарной продукции основного производства						
9	Стоимость забракованных готовых изделий (-)						

**5. Исходные данные** Для выполнения задания воспользуйтесь результатами практических работ 31, 32, 34.

**6. Контрольные вопросы**

1. Какие методы калькулирования себестоимости продукции применяются в организациях?
2. В чем отличие полуфабрикатного метода калькулирования от бесполуфабрикатного?
3. Рассмотрите различные варианты полуфабрикатного метода калькулирования.

## Тема: Расчет отклонений фактической себестоимости готовой продукции от учетной цены

**1.Цели работы:** усвоение порядка расчета отклонений фактической себестоимости готовой продукции от учетной цены и отражения их на счетах

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Готовая продукция принимается к учету по фактической производственной себестоимости, которая складывается из фактических затрат на ее изготовление. Не всегда удастся учесть все затраты на момент выпуска продукции на склад. Поэтому в учете могут применяться учетные цены, в качестве которых используют нормативную производственную себестоимость или договорные цены. Но в конце месяца, когда все затраты известны, учетные цены должны быть доведены до фактической себестоимости. Возникшие отклонения отражаются дополнительными (перерасход) или сторнировочными (экономия) записями.

Учет материалов ведется на счете 43. По дебету отражается поступление продукции на склад, по кредиту – отпуск покупателю. Сальдо дебетовое соответствует остатку готовой продукции на складе по фактической производственной себестоимости (или по нормативной себестоимости если учет организуется с применением счета 40 «Выпуск продукции»).

#### Расчет отклонений в стоимости готовой продукции

Показатели	Нормативная себестоимость готовой продукции	Фактическая себестоимость готовой продукции	Отклонения в стоимости готовой продукции
Остаток на начало месяца	75000	70000	-5000
Поступило за месяц	140000	150000	+10000
Итого за месяц	215000	220000	+5000
Процент отклонений	$5000/215000 \cdot 100$		+2,326%
Отгружено за месяц	175000	179070	$175000 \cdot 2,326 = +4070$
Остаток на конец месяца	40000	40930	+930

Д 43-1 К 20 140000 – выпущена из производства на склад готовая продукция по нормативной себестоимости

Д 90 К 43-1 175000 – отгружена продукция покупателю по нормативной себестоимости

Д 43-2 К 20 10000 – в конце месяца выявлены отклонения в стоимости выпущенной из производства готовой продукции

Д 90 К 43-2 4070 – списаны отклонения в стоимости проданной продукции.

**4. Задание.** Рассчитать отклонения в стоимости готовой продукции. Оформить бухгалтерские проводки на хозяйственные операции.

## **5. Исходные данные.**

**5.1.** Учет готовой продукции ведется по нормативной себестоимости на аналитических счетах, открытых к счету 43.

На начало месяца остаток готовой продукции на складе составлял 320 единиц по нормативной себестоимости 800 руб. за единицу. Отклонения в стоимости на весь остаток +1650 руб. За месяц выпущено из производства и сдано на склад 7000 единиц продукции по нормативной себестоимости 320 руб. Отгружено покупателю за месяц 6800 единиц продукции по нормативной себестоимости 320 руб. Фактическая себестоимость выпущенной из производства готовой продукции на конец месяца составила 850 руб. за единицу.

**5.2.** Учет готовой продукции ведется по нормативной себестоимости с применением счета 40 «Выпуск продукции».

На начало месяца остаток готовой продукции на складе составлял 140 единиц по нормативной себестоимости 1000 руб. за единицу. За месяц выпущено из производства и сдано на склад 3500 единиц продукции по нормативной себестоимости 320 руб. Отгружено покупателю за месяц 3300 единиц продукции по нормативной себестоимости 140 руб. Фактическая себестоимость выпущенной из производства готовой продукции на конец месяца составила 154 руб. за единицу.

## **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Расчет отклонений в стоимости готовой продукции
5. Бухгалтерские проводки на хозяйственные операции

## **7. Контрольные вопросы**

1. На каких счетах ведется учет готовой продукции?
2. Как оценивается готовая продукция в учете?
3. Как списываются отклонения в стоимости готовой продукции?
4. По какой стоимости оценивается в балансе готовая продукция, если ее учет ведется с применением счета 40?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 48

### Тема: Расчет, распределение и списание расходов на продажу продукции-2ч

**1.Цель работы:** усвоение порядка учета и отражения на счетах расходов на продажу.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

#### 3.Пояснения к работе

К расходам на продажу (коммерческим расходам) относятся расходы, связанные с продажей продукции, оплачиваемые поставщиком: на затаривание и упаковку; по доставке продукции, погрузке в транспортные средства; комиссионные сборы, уплачиваемые сбытовым и другим посредническим организациям; на рекламу; другие аналогичные по назначению расходы.

Учет расходов на продажу ведется на счете 44 "Расходы на продажу". По дебету счета 44 накапливаются суммы произведенных расходов. По кредиту - в конце месяца списываются на себестоимость проданной продукции одним из способов:

- списываются все расходы в полном объеме;

- расходы на упаковку и транспортировку, учтенные на счете 44 – с распределением на отдельные виды продукции (товаров), остальные расходы на продажу - в полном объеме.

Распределение на отдельные виды продукции осуществляется прямым способом или при помощи пропорционального распределения. Также расходы на продажу распределяются между выпущенной реализованной продукцией и остатках на складах.

Аналитический учет по счету 44 "Расходы на продажу" ведется по видам и статьям расходов.

#### 4. Задание.

**4.1.** Заполнить журнал хозяйственных операций, произвести необходимые расчеты

**4.2.** Составить ведомость отгрузки и продажи продукции за декабрь

№№ накл.	№№ сч.-ф дата	Покупатель	Отгружена продукция, шт		Суммы по счетам-фактурам, руб.						Отметки об оплате		
					по продукции			расходы на продажу			дата	кор счет	сумма
			БО-17	БК-5	без НДС	НДС	Итого	без НДС	НДС	Итого			
70	70/20.11	ООО «Лидер»		1299									
		ОАО «Электро товары»									22.11	51	1374936
Итого													

## 5. Исходные данные

### 5.1. Хозяйственные операции за декабрь

№№	Хозяйственные операции	Сумма
1.	Отпущены материалы на изготовление упаковки для изделий	900
2.	Начислена зарплата рабочим, занятым упаковкой изделий	1500
3.	Начислен ЕСН	?
4.	Учтены расходы по доставке продукции до покупателя стоимость перевозки НДС, 18 %	500 ? 
5.	Оплачена стоимость рекламы продукции	2596
6.	Учтены расходы по рекламе НДС, 18 %	? ?
7.	Списаны коммерческие расходы	?

5.2. Для заполнения ведомости воспользуйтесь исходными данными к практической работе № 36.

## 6. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Расчет отклонений в стоимости готовой продукции
5. Бухгалтерские проводки на хозяйственные операции

## 7. Контрольные вопросы

1. Какие расходы называются коммерческими?
2. На каком счете отражаются коммерческие расходы?

**Тема: Отражение на счетах операций по продаже продукции-2ч**

**1.Цель работы:** усвоение порядка отражения на счетах операций по продаже продукции, документального оформления продажи.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

**3.Пояснения к работе**

Проданной считается продукция, право собственности на которую передано другому лицу, т.е. в момент отгрузки. Покупателю выписывается приказ накладная на отгрузку продукции, счет, счет-фактура, которая должна быть зарегистрирована в книге продаж. Счет-фактура необходим для расчетов с бюджетом по НДС.

Доходы и расходы от продажи учитываются на активно-пассивном бессальдовом счете 90 «Продажи». По кредиту счета отражаются доходы в виде выручки от продажи продукции, по дебету – расходы в виде полной себестоимости продукции, а также НДС, полученный от покупателя. При сравнении кредитового оборота с дебетовым выявляется финансовый результат от основной деятельности, который ежемесячно списывается на счет 99.

Д 62 К 90 – отражен переход права собственности на продукцию, продукция отгружена покупателю по договорной стоимости,

Д 90 К 68 –начислен НДС на стоимость проданной продукции,

Д 90 К 43- списана производственная себестоимость проданной продукции,

Д 90 К 44 – списаны расходы на продажу,

Д 90 К 26 – списаны общехозяйственные расходы,

Д 90 К 99, Д 99 К 90 – финансовый результат от продажи продукции.

Если договором продажи предусмотрен иной переход права собственности на продукцию, то продукция, отгруженная со склада не будет считаться проданной. Она продолжает учитываться у продавца на активном счете 45 «Товары отгруженные». По дебету отражается отгрузка продукции покупателю по производственной себестоимости, по кредиту - списание себестоимости по мере оплаты продукции покупателем. Сальдо дебетовое отражает остаток отгруженной продукции по производственной себестоимости.

Д 45 К 43 – отгружена продукция покупателю

Д 51 К 62 – выручка от покупателя зачислена на расчетный счет

Д 62 К 90 – продана продукция

Д 90 К 68 – НДС на проданную продукцию

Д 90 К 45 – списана производственная себестоимость проданной продукции

Д 90 К 44 – списаны расходы на продажу

Д 90 К 26 – списаны общехозяйственные расходы

Д 90 К 99, Д 99 К 90 – финансовый результат от продажи.

**4. Задание.**

**4.1.**Заполнить журнал хозяйственных операций, произвести необходимые расчеты

**4.2.** Заполнить счет фактуру № 73 от 16 декабря, зарегистрировать в книге продаж за декабрь счета-фактуры на отгрузку готовой продукции.

**4.3.** Заполнить журнал-ордер № 11 декабрь.

## **5. Исходные данные**

### **5.1.** хозяйственные операции за декабрь

№№	Хозяйственные операции	Сумма
1.	Поступил платеж по счету № 97 от ЗАО «Макс»	1038400
2.	Начислен НДС по полученному авансу	?
3.	Отгружена покупателю ЗАО «Макс» продукция	1038400
4.	Начислен НДС по отгруженной продукции	?
5.	Зачтен аванс от ЗАО «Макс»	?
6.	Восстановлен НДС по полученному авансу	?
7.	Отгружена продукция покупателю ООО «Смена» по договорной стоимости	236000
8.	Начислен НДС по отгруженной ООО «Смена» продукции	?
9.	Отгружена продукция покупателю ООО «Богатство»	273760
10.	Начислен НДС по отгруженной ООО «Богатство» продукции	?
11.	Отгружена продукция покупателю ООО «Очаг»	1416000
12.	Начислен НДС по отгруженной ООО «Очаг» продукции	?
13.	Списывается плановая производственная себестоимость проданной продукции	2130000
14.	Списаны отклонения в стоимости проданной продукции (экономия)	102240
15.	Включены в себестоимость проданной продукции коммерческие расходы (практическая работа № 38)	?
16.	Включены в себестоимость проданной продукции управленческие расходы	125300
17.	Выявлен и списан финансовый результат от продажи продукции	?

**5.2.** Воспользуйтесь исходными данными к практической работе № 36 и к заданию 4.2. практической работы № 38.

**5.3.** Журнал-ордер № 11 за декабрь по кредиту счетов 43, 44, 45, 90, 62.

В дебет счетов	С кредита счетов				
	43	44	62-1	90-1	62-2
90-2 Себестоимость продаж					
51 Расчетные счета					
62-1 Расчеты с покупателями и заказчиками					
90-7 Расходы на продажу					
62-2 Расчеты по авансам полученным					
68-2 НДС с авансов					
И т о г о					

## **6. Контрольные вопросы**

1. Какая продукция считается проданной?
2. Как отражается в учете продукция, отгруженная, но не проданная покупателю?
3. Какие документы оформляются при продаже продукции?
4. Как отражается в учете продажа продукции по предварительным расчетам?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 50

### Тема: Заполнение документов по учету готовой продукции

**1.Цель работы:** усвоение порядка заполнения документов по учету готовой продукции.

**2.Оборудование, аппаратура, материалы:** Тетрадь, линейка, ручка, карандаш, план счетов бухгалтерского учета, калькулятор.

### 3.Пояснения к работе

Аналитический учет готовой продукции организуется в карточках учета готовой продукции, открываемых в бухгалтерии на каждый номенклатурный номер. Записи в карточках ведутся на складе в натуральных единицах на основании первичных документов:

- приемо-сдаточная накладная сопровождает выпуск продукции из производства и прием ее на склад;
- приказ-накладная на отгрузку продукции.

В конце месяца на складе составляется ведомость остатков готовой продукции, которая сверяется с данными бухгалтерского учета.

Обобщение учетной информации по выпуску продукции производится в ведомостях выпуска готовой продукции.

### 4. Задание.

**4.1.** Заполнить ведомость выпуска готовой продукции (обогреватели, кипятильники) цеха № 2 за декабрь

№ документа	Наименование продукции			Итого
	Номенклатурный номер			
	Дата	Количество, шт.	Количество, шт.	
				X
				X
				X
				X
				X
	Итого			X
Выпуск продукции:				
по нормативной себестоимости, руб.				
по фактической себестоимости, руб.				
Отклонение фактической себестоимости от плановой, руб.:				
экономия (-)				
перерасход (+)				
Выпуск продукции по отпускным ценам, руб.				



**4.2. Составить сводную ведомость выпуска готовой продукции за декабрь**

Номер цеха	Выпуск продукции, руб.			
	по плановой себестоимости	по фактической себестоимости	отклонения в стоимости	по отпускным ценам
Итого				

**4.3.** Заполнить карточки учета готовой продукции на обогреватели и кипятильники за декабрь по типовой форме № М-17.

**4.4.** Составить ведомость учета остатков готовой продукции на складе № 1 за декабрь.

№№  п/п	Товарно-мат. ценности		Единица измерения		Учетная  цена, руб.	Остатки			
	наименование	номенкл.  номер	наимен.	код		На 01 декабря		На 01 января	
						Кол-во	сумма	Кол-во	сумма
Итого по складу									

**4.5.** Составить ведомость движения готовой продукции за декабрь (руб.)

Показатели	БО-17	БК-5
Остаток на начало месяца		
Поступило из производства		
Отгружено покупателям		
Остаток на конец месяца		

**5. Исходные данные**

1. Остатки готовой продукции на складе № 1 на 01 декабря:

-бытовой обогреватель БО-17 (номенклатурный номер 40101) – 75 штук по учетной цене 2100 руб.,

-бытовой кипятильник БК-5 (номенклатурный номер 40221) – 295 штук по учетной цене 140 руб.

2. Фактическая производственная себестоимость 1 кипятильника 154 руб., отпускная цена (без НДС) 192 руб.

Фактическая производственная себестоимость 1 обогревателя 2180 руб., отпускная цена (без НДС) 3500 р.

3.В декабре из цеха № 2 на склад № 1 поступило:

- по накладной № 57 от 04.12 - 100 обогревателей и 450 кипятильников;
- по накладной № 58 от 09.12 – 110 обогревателей и 450 кипятильников;
- по накладной № 59 от 16.12 – 150 обогревателей и 470 кипятильников;
- по накладной № 60 от 23.12 – 90 обогревателей и 450 кипятильников;
- по накладной № 61 от 30.12 – 57 обогревателей и 190 кипятильников.

4.В декабре отгружено со склада № 1:

- по счету № 73 от 16.12 ОАО «Зенит» - 100 обогревателей и 300 кипятильников;
- по счету № 74 от 24.12 ОАО «Электротовары» - 300 обогревателей и 600 кипятильников;
- по счету № 75 от 25.12 ЗАО «Валентина» - 73 обогревателя и 600 кипятильников;
- по счету № 76 от 30.12 ООО «Энергия» - 107 обогревателей и 800 кипятильников.

5.Расчеты:

- 09.12 – оплачена стоимость рекламы 4130 руб.
- 16.12 – получено от ОАО «Зенит» 480968 руб.
- 19.12 – получено от ОАО «Лидер» 294334 руб.
- 25.12 –перечислено за транспортные услуги по перевозке продукции 11800 руб.
- 26.12 – получено от ЗАО «Валентина» 307096 руб.
- 27.12 – получено от ООО «Энергия» 623158 руб.

6.Расходы на продажу имели место при отгрузке продукции ОАО «Электротовары».

## **6. Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

1.Название работы.

2.Цель работы.

3.Задание.

4.Карточки учета готовой продукции, ведомости учета.

## **7. Контрольные вопросы**

1. В скольких экземплярах составляется приемо-сдаточная накладная? Каково ее назначение?

2. Что является единицей бухгалтерского учета готовой продукции?

3. Кто открывает карточки учета готовой продукции?

4.Какие методы бухгалтерского учета готовой продукции применяются в организациях?

# Выписка из банка

\_\_\_\_\_  
(название банка, № доп. офиса)

\_\_\_\_\_  
(адрес банка)

\_\_\_\_\_  
(дата и время составления  
выписки)

Форма

№ \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

## Выписка по счету

\_\_\_\_\_  
(наименование организации владельца счета)

за \_\_\_\_\_

(дата, период)

ДПД: \_\_\_\_\_

Счет

№ \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Входящий остаток:

<i>Дата оп-ции</i>	<i>№ док.</i>	<i>Вид оп.</i>	<i>БИК банка корр.</i>	<i>Корр. счет</i>	<i>№ счета отправителя/ получателя</i>	<i>№ корреспондирующего счета</i>	<i>Содержание операции</i>	<i>Дебет</i>	<i>Кредит</i>

Итого обороты:

Исходящий остаток:


При получении выписки Вам следует проверить правильность вышеприведенных данных.  
В случае не получения рекламации в течении 10 дней выписка считается подтвержденной.

Информация: Курс ЦБ РФ на \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_ за 1 RUR

# Приходный кассовый ордер

Унифицированная форма № КО-1  
Утверждена постановлением Госкомстата  
России от 18.08.98 № 88

Форма по ОКУД	Код
_____ по ОКПО	0310001
(организация)	
(структурное подразделение)	

## ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документ а	Дата составлени я

Де- бет	Кредит				Сумма, руб. коп.	Код целевого назначе- ния	
	код струк- турного подраз- деления	коррес- понди- рующий счет, субсчет	код анали- тического учета				

Принято  
от \_\_\_\_\_

Основани  
е: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_  
(прописью)

руб  
\_\_\_\_\_ коп.

В том  
числе \_\_\_\_\_

Приложе  
ние \_\_\_\_\_

Главный  
бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка  
подписи)

Получил  
кассир \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка  
подписи)

Линия отреза

(организация)

## КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому  
ордеру № \_\_\_\_\_

от  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

Принято  
от \_\_\_\_\_

Основа  
ние: \_\_\_\_\_

Сум  
ма \_\_\_\_\_ руб  
(цифрами) . \_\_\_\_\_ коп.

(прописью)

руб  
\_\_\_\_\_ коп.

В том  
числе \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

М.П. (штампа)

Главный  
бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпи  
сь) (расшифровка  
подписи)

Касси  
р \_\_\_\_\_  
(подпи  
сь) (расшифровк  
а подписи)

# Расходный кассовый ордер

Унифицированная форма № КО-2

Форма по  
ОКУД  
по ОКПО

Код
0310002

(организация)

(структурное подразделение)

Номер документа	Дата составления

## РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

Дебет				Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				

Выдать  
(фамилия, имя, отчество)  
Основание:

Сумма  
(прописью)

руб. коп.

Приложение

Руководитель  
организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный  
бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Получил  
(сумма прописью)

руб. коп.

“ ” г. Подпись

По  
(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

удостоверяющего личность получателя)

Выдал  
кассир

(подпись)

(расшифровка подписи)

Кассовая книга

Унифицированная форма № КО-4

Утверждена постановлением Госкомстата

России от 18.08.98 г. № 88

	Форма по ОКУД	Код
	по ОКПО	0310004
_____ Организация _____		
_____ структурное подразделение _____		

КАССОВАЯ КНИГА

на \_\_\_\_\_ г.

Касса за «        » г.        Лист  
\_\_\_\_\_

ПОЛІГ ДІЯ ПІДШИВКИ

Номер документа	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
Остаток на начало дня				Х

линия отреза

Номер документа	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
Итого за день				
Остаток на конец дня				Х





Касса за «        » г.        Лист  
\_\_\_\_\_

ПОЛІГ ДІЯ ПІДШИВКИ

Номер документа	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
Остаток на начало дня				Х

линия отреза

Номер документа	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
Итого за день				
Остаток на конец дня				Х

Перенос				

Руководитель организации

расшифровка подписи

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

## Список используемой литературы

### Основные источники:

1. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации : учебник для студ. учреждений сред. ппроф. образования / Н.В. Брыкова. – 5-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2017 – 240 с.
2. Бухгалтерский учет : проф. журн. для бухгалтера / М-во финансов РФ. – М. : Бухгалтерский учет, 2018.
3. Гомола А.И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов. – 3е- изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.
4. Котерова Н.П. Экономика организации : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования/ Н.П. Котерова. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 288с.

### Дополнительные источники:

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник/В.М.Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд.16-е, перераб. и доп. – Ротов н/Д: Феникс, 2013. – 509 с.
2. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и аудит: Учебник и практикум для СПО / И.М. Дмитриева. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 323 с.
3. Тебекин, А.В. Бухгалтерский учет и аудит / А.В. Тебекин. - М.: КноРус, 2013. - 592 с.
4. Харитонов, С.А. Бухгалтерский и налоговый учет в «1С:Бухгалтерия»: практическое пособие/С.А.Харитонов. – Москва: «1С-Паблишинг», 2013. – 670с.
5. 1С: Бухгалтерия. Руководство пользователя. 2-е издание. – Москва: Фирма «1С», 2013. – 224с.

### Интернет-ресурсы:

1. Все для бухгалтера [Электронный ресурс] : Электрон. науч. журн. – М. : ИД Финансы и кредит, 2013 – 2017. Режим доступа к журн.: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=10586](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=10586) (дата обращения 31.08.2018).
2. Сайт по налогам и сборам в РФ с разъяснением законодательной базы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://nalogkodeks.ru> (дата обращения: 31.08.2018).
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 31.08.2018).