



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Фрунзе пр., 14, г. Томск, 634029
тел. (3822) 467-900, факс(3822) 467-916
E-mail: prm@dpo.tomsk.gov.ru

Руководителям образовательных
организаций Томской области

10.01.2020 № 65-129

на № _____ от _____

О направлении положения Международного
образовательного марафона «Купаловские проекты
2020»

Уважаемые руководители!

Департамент профессионального образования Томской области направляет в Ваш адрес положение о проведении Международного дистанционного образовательного марафона «Купаловские проекты 2020»

Просим Вас, уважаемые руководители, изучить и довести данную информацию до ответственных лиц в образовательных организациях.

Приложение: на 3 л., в 1 экз.

Начальник Департамента

Ю.В. Калинин

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Международного образовательного марафона "Купаловские проекты 2020"

Положение предназначено для участников образовательного марафона КП-20, раскрывает основные организационные вопросы, содержит ответы на часто задаваемые вопросы.

1. Именование мероприятия.

Полное: Международный дистанционный образовательный марафон "Купаловские проекты 2020"

сокр. КП-2020, КП-20, марафон КП-20, марафон КП-2020

2. Символика:

1) баннер:



2) флаги:



Возможно использование авторского флага, содержащего изображение Янки Купалы и текст КП-2020 (КП-20).

2. Цели и задачи.

Цель Марафона:

подготовка качественных сетевых проектов на 2020/2021 учебный год.

Основные задачи:

- развитие профессиональных компетентностей педагогов;
- освоение технологий сетевой проектной деятельности;
- совершенствование технологии разработки и проведения сетевых проектов;
- развитие связей между педагогами стран СНГ и других стран;
- повышение имиджа Гродненского государственного университета имени Янки Купалы.

3. Заказчик.

Гродненский государственный университет имени Янки Купалы, Беларусь,
230023 Гродно, ул. Ожешко, 22, <http://grsu.by/>

4. Руководители.

Макарова Нина Петровна, доцент Гродненского государственного университета имени Янки Купалы, kupala.project@gmail.com, makarova_np@grsu.by.

Основная задача руководителей – обеспечить успешную подготовку и проведение Марафона.

5. Участники.

Для участия в марафоне «Купаловские проекты» в роли **автора** (далее **Автор**) необходимо иметь положительный опыт участия в некотором сетевом проекте Автор (или коллектив авторов) разрабатывает сетевой проект, предъявляет его на экспертизу и апробирует в Весенней сессии.

Для участия в марафоне в роли **тьютора** (далее **Тьютор**) необходимо иметь успешный опыт разработки и проведения собственного сетевого проекта, владеть технологией создания сетевого проекта. Тьюторы обеспечивают обучение авторов технологиям сетевой проектной деятельности, консультативную помощь на всех этапах создания сетевого проекта, готовят отчетные формы о работе Авторов, обеспечивают их образовательную рефлексию, своевременно информируют представителей Заказчика о возникших проблемах. Тьюторы ответственны за достижение требуемых образовательных результатов на каждом Шаге марафона каждым Автором в группе.

Для участия в марафоне в роли **куратора** (далее **Куратор**) необходимо иметь успешный опыт участия хотя бы в одном из марафонов «Купаловские проекты», опыт разработки собственного сетевого проекта, осознавать глубинные проблемы участия Авторов в марафоне. Обязанности куратора: создание ситуации успеха, мотивация и морально-психологическая поддержка Авторов, в том числе с опорой на собственный опыт создания СП. Кураторы ответственны за создание продуктовых материалов на каждом Шаге марафона. Кураторы, работая в тесном взаимодействии с Тьюторами, содействуют продвижению Авторов на марафоне, ведут таблицу «Шаги к успеху», оказывают помощь в планировании деятельности Авторов для создания продукта, обеспечивают личностную рефлексию, своевременно информируют руководителей о возникших проблемах.

Для участия в марафоне «Купаловские проекты» в роли **стажера** необходимо иметь положительный опыт разработки своего сетевого проекта и готовность осваивать премудрости наставнической деятельности. Стажеры являются помощниками тьюторов и кураторов, работают в непосредственном контакте с ними, выполняют их поручения, отражают деятельность Авторов в таблице продвижения Авторов в группе.

Для участия в марафоне «Купаловские проекты» в роли **эксперта** важно иметь успешный опыт сопровождения разработки учебных сетевых проектов в качестве тьютора или эксперта, а также являться автором учебных материалов, используемых при разработке сетевых проектов, быть ведущим дистанционных тренингов, мастер-классов. Эксперты осуществляют супервизию работы тьюторов и стажеров, оказывают методическую поддержку, проводят экспертизу замыслов авторских сетевых проектов на подготовительном этапе марафона, промежуточную экспертизу и экспертизу созданных авторами проектов.

Приветствуется создание тьютором (куратором, стажером, экспертом) собственного сетевого проекта персонально или в составе авторской группы.

6. График проведения марафона

6 – 19 января 2020 г. - регистрация экспертов, кураторов, тьюторов и стажеров, готовых сопровождать разработку новых и доработку незавершенных сетевых проектов.

6 - 26 января 2020 г. - регистрация авторов, готовых к освоению проектной технологии в ИКТ-насыщенной образовательной среде, разработке собственного сетевого проекта и его апробации в «Весенней сессии».

27 января - 9 февраля 2020 г. – подготовительный этап (создание замысла сетевого проекта, назначение руководителей (тьютора, куратора, стажера, эксперта, предварительная экспертиза замысла проекта).

10.02 - 05.04 – поэтапная разработка сетевых проектов.

13 - 19 апреля – экспертиза сетевых проектов

27 апреля - 24 мая, 4 - 31 мая (при доработке проектов, получивших замечания) – апробация готовых сетевых проектов в формате тренинга «Весенняя сессия».

1-10 июня – экспертиза для включения в базу сетевых проектов.

7. Проведение марафона.

Разработка сетевых проектов осуществляется в группах (командах), формируемых исходя из интересов участников марафона (авторов и руководителей), в соответствии с результатами подготовительного этапа.

8. Информационно-образовательная среда марафона.

Официальный сайт марафона - сайт Гродненского государственного университета имени Янки Купалы, где размещается официальная информация о Марафоне.

Сайт СДО, содержащий материалы, необходимые для организации обучения.

Шаблон сайта сетевого проекта: шаблон.

Форум Гродненского государственного университета имени Янки Купалы для взаимодействия участников марафона, рефлексии авторов, размещения новостей и т.д.

9. Поощрения.

Руководители Марафона (тьюторы, кураторы, стажёры) получают по итогам проведения Марафона в июне 2020 года свидетельства о подтверждении выполняемых обязанностей. Эксперты, а также ведущие тренингов «Весенняя сессия» получают благодарности Гродненского государственного университета имени Янки Купалы.

Авторы, разработавшие качественные сетевые проекты, допущенные к апробации в рамках Весенней сессии, и по итогам апробации отмечаются сертификатами Гродненского государственного университета имени Янки Купалы.

Авторы сетевых проектов – преподаватели Гродненского государственного университета, получают дополнительные баллы в рейтинг ППС за 2020 год.

Поддерживаем идею о дополнительных сертификатах и поощрениях от региональных и муниципальных методических служб, управлений образования и образовательных учреждений.

Для повышения вовлеченности руководителей Марафона используется игрофицированная система "Марафон".

10. Информация о марафоне.

Официальные результаты и информация о проведении марафона размещаются на официальном интернет-сайте Гродненского государственного университета имени Янки Купалы <http://grsu.by/>.

Предусмотрено информирование участников о работе марафона "Купаловские проекты 2020", размещение рекламы, проведение обсуждения новых сетевых проектов, рефлексия участников тренингов

Приветствуются внешние публикации о проведении КП-2020. В целях соблюдения достоверности общей информации о марафоне "Купаловские проекты 2020" оставить право размещения статистических данных и другой официальной информации во внешних публикациях его организаторам (или иным лицам по поручению организаторов, или после предоставления организаторами достоверной информации по запросу будущих авторов). Допускается в публикации использование официальной информации о Марафоне со ссылкой на официальный источник.