

УТВЕРЖДЕНО

приказом ОГБПОУ «ТПТ»
от 06.08.2019 № 144-01

приложение № 3

**Положение
о конфликте интересов работников
ОГБПОУ «Томский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1. Положение о конфликте интересов (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 года.

2. Настоящее Положение является внутренним документом ОГБПОУ «Томский политехнический техникум», основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

3. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а так же на физических лиц, сотрудничающих с ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» на основе гражданско-правовых договоров.

4. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников ОГБПОУ «Томский политехнический техникум».

**2. Основные принципы управления конфликтом интересов в ОГБПОУ
«Томский политехнический техникум»**

5. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов (о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения);
индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ОГБПОУ «Томский политехнический техникум».

3. Случаи возникновения конфликта интересов

6. Конфликт интересов может возникнуть в тех случаях, когда личный интерес работника ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» противоречит его профессиональным обязанностям и задачам ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» или когда посторонняя, по отношению к ОГБПОУ «Томский политехнический техникум», деятельность занимает рабочее время сотрудника.

7. Для предотвращения конфликта интересов, работникам ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» необходимо следовать Кодексу этики и служебного поведения работников Учреждения.

8. Перечень типовых ситуаций конфликта интересов, отражающих специфику деятельности ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» приведён в приложении к настоящему Положению.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

9. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

10. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

11. Директором ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» письменным распоряжением из числа работников назначается лицо, ответственное за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов (далее – ответственное лицо), а также лицо, его замещающее в случае нахождения в командировке, в отпуске, временной нетрудоспособности.

12. Форма уведомления работника ОГБПОУ «Томский политехнический техникум», директора ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения произвольна.

13. Работник передаёт лицу, указанному в п. 11 Положения, уведомление незамедлительно, как только ему станет известно о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения. В этот же срок данное уведомление также может быть предоставлено непосредственно руководителю ОГБПОУ «Томский политехнический техникум».

При этом работник имеет право на получение копии уведомления, заверенной лицом, которому оно предоставлялось, в качестве подтверждения факта представления уведомления.

14. Поступившая информация о конфликте интересов должна быть тщательно проверена лицом, указанным в п. 11 Положения, и вынесена на рассмотрение комиссии по урегулированию конфликта интересов в ОГБПОУ «Томский политехнический техникум», предусмотренной приложением № 5 к настоящему приказу, с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

15. ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

16. При выявлении конфликта интересов могут использоваться следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт интересами организации;

- увольнение работника из организации по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

В каждом конкретном случае по договоренности руководителя организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5. Ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов

17. За несоблюдение положения о конфликте интересов работник может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

18. За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации может быть расторгнут трудовой договор.

Приложение к Положению о конфликте интересов работников ОГБПОУ «Томский политехнический техникум»

Перечень типовых ситуаций конфликта интересов, отражающих специфику деятельности ОГБПОУ «Томский политехнический техникум»

1. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

Способы урегулирования: отстранение работника от принятия того решения, которое является предметом конфликта интересов.

2. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.

Способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

3. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в сторонней организации, имеющей деловые отношения с ОГБПОУ «Томский политехнический техникум», или намеревающейся установить такие отношения.

Способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; рекомендация работнику отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.

4. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» принимает решения об установлении (сохранении) деловых отношений ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» со сторонней организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства.

Способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

5. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от сторонней организации, которая имеет деловые отношения с ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» или намеревается установить такие отношения.

Способы урегулирования: рекомендация работнику отказаться от предоставляемых благ или услуг; отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

6. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника ОГБПОУ «Томский политехнический техникум», в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

Способы урегулирования: рекомендация работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

7. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» уполномочен принимать решения об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» со сторонней организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов.

8. Работник ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ, при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Способы урегулирования: установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.