

## Планирование деятельности ЦСТВ на 2017 – 2018г.

### Памятка руководителю ЦСТВ.

**Планирование** – процесс определения основных видов деятельности с четким указанием конкретных исполнителей и сроков исполнения.

Успех планирования работы ЦСТВ зависит от единства и эффективности осуществления каждого раздела плана в отдельности и в целом!!!

Невозможно планировать какой – либо раздел изолированно от другого!

#### *Общие рекомендации:*

1. Четкость формулировок;
2. Опора на итоги работы ЦСТВ за прошедший год;
3. Обозначение точных дат и ответственных за проведение мероприятий;
4. План должен быть утвержден руководителем ПОО!

#### *Основные разделы плана:*

- **Информационная поддержка** студентов и выпускников по вопросам трудоустройства (организация работы сайта);
- **Сотрудничество с предприятиями** и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников.
- **Взаимодействие с органами исполнительной власти**, с центрами занятости, кадровыми агентствами, молодежными общественными организациями и т.д.
- **Организация временной занятости** студентов.
- **Консультационная, профориентационная поддержка.**
- **Мониторинг трудоустройства выпускников:**
- **Аналитическая работа.**

*Желаем удачи!!!*